



**COPIA**

**COMUNE DI PONZA  
PROVINCIA DI LATINA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>N. 140</b> <b>Del 22.08.2025</b>	Oggetto: Atto di indirizzo per la predisposizione del bilancio di previsione finanziario 2026/2028
--	--

L'anno Due mila venticinque il giorno ventidue del mese di agosto alle ore 17:03 convocata dal Sindaco, in modalità mista, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
<b>FRANCESCO AMBROSINO</b> <i>Sindaco</i>	<b>X</b>	
<b>MARIA CLAUDIA SANDOLO</b> <i>Vice Sindaco</i>	<b>X</b>	
<b>GIUSEPPINA AVERSANO</b> <i>Assessore</i>	<b>X</b>	
<b>MARIANO DE LUCA</b> <i>Assessore</i>	<b>X</b>	
<b>UMBERTO SCAROGNI</b> <i>Assessore</i>	<b>X</b>	
<b>TOTALE</b>	<b>5</b>	<b>0</b>

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giacomo Del Pozzone che cura la verbalizzazione della seduta.

Riconosciuto il legale numero degli intervenuti, il Sindaco assume la presidenza, e illustra il punto in discussione.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Visti:**

- il D.Lgs. 267/2000, TU delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi e ss.mm.ii;
- il "Principio Applicato alla Programmazione" (Allegato 4/1 del D. Lgs. 118/2011) che definisce i caratteri qualificanti della programmazione propri dell'ordinamento finanziario e contabile delle amministrazioni pubbliche, come modificato dal D.M. 25 luglio 2023;

**Considerato che** si rende necessario dare avvio alla fase interlocutoria con i Servizi dell'ente ai fini della predisposizione del bilancio di previsione 2026 – 2028 richiedendo con apposite note:

1. i dati necessari per la previsione delle spese relative al personale per il triennio 2026 - 2028;
2. i dati relativi ai Servizi a Domanda individuale per il triennio 2026 - 2028;
3. la proposta di Deliberazione da adottarsi annualmente con cui si provvede a verificare la quantità e qualità delle aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie e con cui si stabilisce il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;
4. il Piano delle Alienazioni e valorizzazioni immobiliari per il triennio 2026 - 2028;
5. la previsione sulla destinazione dei proventi da sanzioni per violazioni al codice della strada ai sensi dell'art. 208, comma 5, del D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, con le relative previsioni del F.C.D.E per il triennio 2025 - 2027;
6. il Piano Triennale delle Opere Pubbliche triennio 2026 - 2028 con relativo cronoprogramma;
7. le previsioni di entrata e di spesa relative a contratti di fitti attivi e passivi indicando per ciascuno l'ammontare del canone in atto e le prevedibili variazioni per il triennio 2026 - 2028;
8. il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2026 - 2028;
9. l'aggiornamento degli accantonamenti previsti a fondo rischi legali per il triennio 2026 – 2028;
10. le deliberazioni di aggiornamento delle tariffe attualmente in vigore;

**Dato atto che:**

- con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, del 25 luglio 2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 181 del 04 agosto 2023, è stato modificato il principio contabile applicato concernente la Programmazione, Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- le nuove disposizioni sono finalizzate a consentire l'approvazione del bilancio entro i termini previsti ed evitare, pertanto, la gestione in esercizio provvisorio;

**Considerato che** il nuovo iter di approvazione del bilancio, come dettagliato nel nuovo paragrafo 9.3.1 "Il processo di bilancio degli enti locali" del principio contabile sopra citato, prevede come primo "step" l'adozione dell'atto di indirizzo da parte dell'organo esecutivo per la predisposizione delle previsioni di bilancio, elaborato in coerenza con le linee strategiche ed operative del DUP e tenuto conto dello scenario economico generale e del quadro normativo di riferimento vigente;

**Dato atto che**, sulla base dell'atto di indirizzo della Giunta, il Responsabile del Servizio Finanziario, entro il 15 settembre, trasmette ai responsabili dei servizi una nota con la richiesta di proporre le previsioni di bilancio di rispettiva competenza e di dare indicazioni relativamente alle eventuali modifiche da apportare al DUP. Alla nota devono essere allegati:

- l'atto di indirizzo sopra citato, predisposto dall'organo esecutivo con l'assistenza del Segretario comunale;
- lo schema del bilancio di previsione a legislazione vigente e ad amministrazione invariata (cd. bilancio tecnico);

**Ritenuto**, pertanto, necessario, sulla base delle disposizioni contenute nel paragrafo 9.3.1 di cui sopra, fornire indirizzo ai Responsabili di servizio, affinché provvedano entro il 5 ottobre a:

- proporre eventuali modifiche da apportare allo schema di DUP;
- predisporre le previsioni di entrata e di spesa di rispettiva competenza da iscrivere nel Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028;
- predisporre le proposte di deliberazione da allegare al documento di programmazione di cui sopra;

**Acquisito** il parere favorevole espresso dal Responsabile Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Con votazione unanime favorevole resa secondo forma di legge,

## **DELIBERA**

1. **Di dare atto che** le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **Di avvalersi** delle disposizioni contenute nel nuovo paragrafo 9.3.1 Il processo di bilancio degli enti locali, del principio contabile applicato concernente la Programmazione, Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, introdotto dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, del 25 luglio 2023;
3. **Di dare indirizzo** ai Responsabili di Servizio, affinché provvedano nei termini previsti dalle richieste richiamate in premessa e comunque entro il 5 ottobre a:
  - proporre eventuali modifiche da apportare allo schema di DUP;
  - predisporre le previsioni di entrata e di spesa di rispettiva competenza da iscrivere nel Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028;
  - predisporre le proposte di deliberazione da allegare al documento di programmazione di cui sopra;
4. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.18.8.2000, n. 267, si attesta di avere espresso sulla proposta di deliberazione:

-per la regolarità tecnica: Parere favorevole.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
f.to Francesco Ambrosino



-per la regolarità contabile: Parere favorevole

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
f.to Francesco Ambrosino



Si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto da:

**Il Presidente**

f.to Francesco Ambrosino

**Il Segretario Comunale**

f.to Dott. Giacomo Del Pozzone



Il sottoscritto Segretario Comunale Dott. Giacomo Del Pozzone, visti gli atti d'ufficio,

### **ATTESTA**

che la presente deliberazione è:

- Dichiara immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000
- Esecutiva a norma dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott. Giacomo Del Pozzone



Il sottoscritto addetto alla pubblicazione, visto gli atti d'ufficio attesta che:

- la presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n°267/2000, è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale il giorno 25/08/2025 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art.124).
- la presente copia è conforme all'originale.

**L'addetto alla pubblicazione**  
Dott. Tricoli Alfredo

