



COPIA

COMUNE DI PONZA  
PROVINCIA DI LATINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 5

Del 27.01.2024

Oggetto: Concessione gratuito patrocinio alla Soc. Consoli Vini s.r.l.

L'anno Duemila ventiquattro il giorno ventisette del mese di gennaio alle ore 12.05 nella Casa Comunale convocata dal Sindaco, in modalità mista, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
<b>FRANCESCO AMBROSINO</b> <i>Sindaco</i>	X	
<b>GIUSEPPE FEOLA</b> <i>Assessore e Vice-Sindaco</i>	X	
<b>MARIA CLAUDIA SANDOLO</b> <i>Assessore</i>	X	
<b>GIUSEPPE MAZZELLA</b> <i>Assessore</i>	X	
<b>GIUSEPPINA AVERSANO</b> <i>Assessore</i>	X	
<b>TOTALE</b>	<b>5</b>	<b>0</b>

Partecipa il Vice Segretario Comunale Dott.ssa Vincenzina Marra che cura la verbalizzazione della seduta.

Riconosciuto il legale numero degli intervenuti, il Sindaco assume la presidenza, e illustra il punto in discussione.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso che:

- il Patrocinio concesso dall'Amministrazione Comunale è una manifestazione istituzionale diretta a valorizzare iniziative che sono ritenute dall'Ente significativamente ai fini della promozione dello sviluppo della comunità;
- il Patrocinio ha un contenuto "istituzionale", e rappresenta la forma di riconoscimento morale mediante il quale l'Amministrazione esprime simbolica adesione dell'Ente ad iniziative meritevoli di apprezzamento per le finalità culturali, e sociali;
- il Patrocinio realizza l'associazione tra un'iniziativa particolare e l'immagine dell'Ente, diffusa attraverso l'apposizione di un simbolo chiaramente identificativo – "Lo Stemma" – sugli strumenti comunicativi inerenti all'evento o alla manifestazione;
- l'Amministrazione si propone di sostenere le iniziative finalizzate alla valorizzazione culturale, turistico, sociale ed economica della collettività comunale;

**Acquisita agli atti** la nota pervenuta al protocollo dell'Ente, prot. n. 171 del 03.01.2024, da parte della Sig.ra Consoli Alessia, in qualità di Legale Rappresentante della Soc. Consoli Vini srl con la quale viene richiesto il patrocinio gratuito del Comune di Ponza per la realizzazione di operazioni di cantinamento subacqueo di n. 1200 bottiglie di vino presso l'Isola di Palmarola per n. 6 mesi (18 marzo 2024 – 18 settembre 2024);

**Atteso che** obiettivo dell'Amministrazione è la promozione e la valorizzazione dell'immagine del Comune di Ponza, anche attraverso la realizzazione e il sostegno di attività sociali, culturali;

### Considerato che:

- l'istanza, così come elaborata, mira alla sperimentazione di nuove tecniche di affinamento del vino ed è la prima volta che viene proposto il cantinamento subacqueo marino nel Lazio;
- rientra nei programmi dell'Amministrazione Comunale sostenere attività e manifestazioni ritenute particolarmente meritevoli;

**Ritenuto**, per quanto sopra, opportuno accogliere la richiesta sopracitata e, per l'effetto, concedere il Patrocinio gratuito Comunale;

### Visti:

- la vigente normativa legislativa in materia di patrocini;
- il Testo Unico degli Enti Locali D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;

**Acquisito** il parere di Regolarità Tecnica, da parte del Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art.49, comma 1, del Dl.gls. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi resi nei modi di legge,

## DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

1. **di concedere**, per tutto quanto esposto in premessa, il Gratuito Patrocinio del Comune di Ponza in favore della Soc. Consoli Vini srl, nella persona della Sig.ra Consoli Alessia, in qualità di Legale Rappresentante, per la realizzazione di operazioni di cantinamento subacqueo di n. 1200 bottiglie di vino presso l'Isola di Palmarola per n. 6 mesi (18 marzo 2024 – 18 settembre 2024);
2. **di precisare che**, comunque, gli organizzatori degli eventi sono tenuti all'osservanza delle norme vigenti in materia e che i vari uffici del Comune di Ponza e/o altri Enti ciascuno per le proprie competenze, restano incaricati del rilascio di tutte le eventuali autorizzazioni, il cui conseguimento è rimesso all'ente organizzatore, nonché di vigilare sul rispetto delle medesime normative e prescrizioni;
3. **di demandare** all'Ufficio competente tutti gli atti gestionali successivi e conseguenti;
4. **di rendere** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.18.8.2000, n. 267, si attesta di avere espresso sulla proposta di deliberazione:

- per la regolarità tecnica: Parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Dott. Mario Pietroniro



per la regolarità contabile: Parere non richiesto in quanto non comporta impegno di spesa

Si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il Presidente	Il Vice Segretario Comunale
f.to Francesco Ambrosino	f.to Dott.ssa Vincenzina Marra



La sottoscritta Vice Segretario Comunale Dott.ssa Vincenzina Marra, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

che la presente deliberazione è:

- Dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000.
- Esecutiva a norma dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Vice Segretario Comunale  
f.to Dott.ssa Vincenzina Marra



Il sottoscritto addetto alla pubblicazione, visto gli atti d'ufficio attesta che:

- la presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n°267/2000, è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale il giorno 30/03/2024 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art.124).

L'addetto alla pubblicazione  
Dott. Alfredo Tricoli

