



COPIA

# COMUNE DI PONZA

## PROVINCIA DI LATINA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N. 30</b> <b>Del 21.02.2020</b>	<b>OGGETTO:</b> Programma degli eventi estivi 2020 da inserire nel Cartellone "SiAmo Ponza" - Determinazioni
---------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno Duemila venti il giorno 21 del mese di febbraio alle ore 14:00 nella Casa Comunale- convocata dal Sindaco secondo le solite modalità, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
<b>FRANCESCO FERRAIUOLO</b> <i>Sindaco</i>	X	
<b>GIUSEPPE MAZZELLA</b> <i>Assessore e Vice-Sindaco</i>	X	
<b>MARIA GELSOMINA CALIFANO</b> <i>Assessore</i>	X	
<b>MICHELE NOCERINO</b> <i>Assessore</i>		X
<b>TOTALE</b>	<b>3</b>	<b>1</b>

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Raffaele Allocca, che cura la verbalizzazione della seduta.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco assume la presidenza, e illustra il punto in discussione

Comune di Ponza

N. 0001875 02/03/2020



**PREMESSO CHE:**

- l'art.13 D. Lgs.267/2000 del TUEL e lo Statuto Comunale annoverano tra le funzioni essenziali del Comune lo sviluppo economico del proprio territorio, obiettivo da perseguire attraverso la promozione e l'incentivazione di interventi non soltanto di tipo infrastrutturale, ma anche attraverso la realizzazione di azioni dirette ed indirette tese a valorizzare la vocazione turistica del territorio stesso;
- il Comune di Ponza riconosce il ruolo fondamentale del turismo quale risorsa per lo sviluppo dell'economia del proprio territorio e per la crescita culturale e sociale della sua comunità, formula le scelte di politica turistica tenendo conto della collocazione territoriale nel contesto provinciale e regionale, italiano ed europeo;
- tra le finalità strategiche dell'Amministrazione Comunale rientrano la promozione, programmazione e realizzazione di iniziative ed attività culturali e sociali, azioni di marketing turistico – territoriale ed eventi che sappiano valorizzare il territorio sia dal punto di vista del patrimonio culturale che turistico/enogastronomico, attraverso anche la collaborazione con le Associazioni del territorio o di enti e società private e specializzate;
- a tal fine, l'Amministrazione intende promuovere e qualificare un'offerta culturale, che comprenda in maniera omnicomprensiva la ricchezza del patrimonio cittadino, che sappia coniugare le esigenze di intrattenimento e svago con la diffusione della conoscenza della tradizione del nostro territorio e, nel contempo, creare una sorta di turismo esperienziale, attraverso iniziative che soddisfino le esigenze di un pubblico eterogeneo e multiculturale;
- come ogni anno, vengono sottoposte all'attenzione dell'Amministrazione comunale una serie di proposte di organizzazione eventi, che spaziano dall'intrattenimento musicale alle fiere enogastronomiche, passando per le iniziative culturali, teatrali, ecc.
- una volta identificate in maniera selettiva le iniziative più attinenti agli obiettivi specifici e previa valutazione della disponibilità di Bilancio, l'Amministrazione predispone un calendario di eventi che saranno sostenuti e patrocinati dal Comune;
- il Comune realizza i propri obiettivi di sviluppo economico-territoriale anche grazie ad una serie di iniziative oramai istituzionalizzate, fra le quali assume particolare importanza la programmazione estiva degli eventi che si sviluppano da maggio a ottobre, sicché favorire quel processo di destagionalizzazione perseguito in maniera pregnante dall'Ente. L'organizzazione di eventi, con la loro qualità di attirare importanti flussi turistici, contribuiscono alla creazione di un indotto produttivo di fondamentale importanza;

- per svolgere le proprie attività istituzionali il Comune, ove non disponga di risorse proprie sufficienti, si può avvalere dell'opera di soggetti terzi, nell'interesse della collettività anche sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale ex art.118 della Costituzione;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- l'Amministrazione Comunale volendo promuovere durante il periodo estivo eventi culturali e aggregativi, con l'intento di coinvolgere una vasta platea di soggetti e associazioni nei processi partecipativi per la formazione del cartellone "SiAmo Ponza" attraverso proposte da presentare da parte di Enti, Associazioni, Cooperative, Imprese individuali o singole persone, etc. entro la data del 30/04/2020 secondo le modalità descritte nell'avviso pubblico allegato e che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

#### **CONSIDERATO ALTRESI' CHE:**

- in questo modo si intende coinvolgere le realtà locali e del territorio inteso in senso largo al fine di proporre un cartellone che sia di qualità e di spessore e che venga incontro alle esigenze della platea di Ponza;

**ACQUISITO** il parere di regolarità tecnica espresso sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. dal Responsabile del Servizio interessato;

Con votazione unanime e palese espressa nei modi e forme di Legge

### **D E L I B E R A**

1. di approvare e promuovere la bozza di avviso pubblico in allegato alla presente deliberazione per coinvolgere una vasta platea di soggetti et associazioni nei processi partecipativi per la formazione del cartellone " SiAmo Ponza" per la realizzazione di diversi eventi attraverso proposte da presentare entro la data del 30 Aprile 2020 secondo le modalità descritte nell'avviso pubblico allegato e che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di demandare al Responsabile del Servizio competente la pubblicazione dell'avviso pubblico all'Albo Pretorio del Comune di Ponza e sul sito dell'Ente per un'ampia divulgazione;
3. di dare alla presente immediata eseguibilità, con separata ed autonoma votazione favorevole, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4 del D.lgs. n°267/2000.

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, si attesta di avere espresso sulla proposta di deliberazione:

-per la regolarità tecnica: **Parere favorevole**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dr. Raffaele Allocca

-per la regolarità contabile: **Parere favorevole**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dr. Raffaele Allocca

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

<b>Il Presidente</b>	<b>Il Segretario Comunale</b>
F.to Francesco Ferraiuolo	F.to Dr. Raffaele Allocca

Il sottoscritto Segretario Comunale Dr. Raffaele Allocca, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

*che la presente deliberazione:*

è stata affissa all'albo pretorio, per rimanervi per quindici giorni consecutivi, con il N. 30 a partire dal \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 124 della legge 18 agosto 267

*che la presente deliberazione è:*

☒ (X) Dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000

☐ ( ) Esecutiva a norma dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000

Dalla residenza comunale, li

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE.

**Il Segretario Comunale**  
Dr. Raffaele Allocca