

COMUNE DI PONZA
PROVINCIA DI LATINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 24 Del 19.02.2014	Ogg.: Integrazione della Delibera di Giunta Comunale n. 5 del 06/07/2012 "Svolgimento attività di commercio per il noleggio di attrezzature per la balneazione sulle spiagge libere" – Disciplina transitoria e sperimentale.
-------------------------	--

L'anno Duemilaquattordici il giorno 19 del mese di febbraio alle ore 11,30 nella Casa Comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

		<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
PER LOMBARDO VIGORELLI	<i>SINDACO</i>	X	
GIOSUE' COPPA	<i>Assessore Vice-Sindaco</i>	X	
AMBROSINO FRANCESCO	<i>Assessore</i>	X	
SILVERIO COPPA	<i>Assessore</i>		X
TOTALE		3	1

Partecipa, il Vice Segretario Comunale Dott. Francescopaolo D'Elia, che cura la verbalizzazione della seduta.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco assume la presidenza, e illustra il punto in discussione

Oggetto: integrazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 06.07.2012 “Svolgimento attività di commercio per il noleggio di attrezzature per la balneazione sulle spiagge libere.
Disciplina transitoria e sperimentale.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione n. 5 adottata nella seduta del 06.07.2012 la Giunta Comunale approvava gli indirizzi per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento dell'attività di noleggio di attrezzature per la balneazione sulle spiagge libere;

Ritenuto dover procedere, nelle more di approvazione dei nuovi P.R.P., del nuovo P.U.A. e P.U.O.C. revocati con precedenti deliberazioni di C.C. nn. 8 e 9 del 28.06.2012, nello stabilire indirizzi che consentano agli uffici comunale di gestire in via transitoria e precaria le aree demaniali libere dagli usi pubblici in quanto non disciplinate dal rilascio di alcuna concessione demaniale;

Considerato che, in tal modo, non si pregiudicano i futuri assetti programmatici delle aree interessate in quanto le autorizzazioni rilasciate non costituiscono concessioni demaniali;

Considerata, altresì, la necessità di integrare la citata deliberazione di Giunta Comunale n. 5 con le indicazioni di cui ai punti susseguenti, onde consentire agli uffici preposti un tempestivo esame delle domande e rilascio delle autorizzazioni.

Acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime legalmente espressa

DELIBERA

Di integrare nel modo seguente la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 06.07.2012:

- 1) il punto 3) lettera h) è sostituito con “procedendo all'accurata pulizia dell'area interessata al noleggio e provvedendo alla raccolta dei rifiuti e conferimento degli stessi negli appositi raccoglitori comunali;
- 2) si aggiunge il comma 6) bis “costituisce causa ostativa al rilascio dell'autorizzazione l'esistenza di morosità del richiedente nei confronti del Comune per debiti definitivi di carattere tributario ed extratributario, ovvero la sussistenza di liti pendenti con l'Amministrazione comunale.

Di confermare quanto disposto con la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 06.07.2012 per tutto quanto non modificato con il presente provvedimento e di approvare l'allegato schema di modello per la presentazione dell'istanza.

Di dare mandato al Responsabile del Servizio di procedere, negli anni successivi, ad adattare lo schema di modello in base a sopravvenute esigenze.

Allegati

In questa sezione vengono indicati gli allegati da presentare relativamente al presente modello. Se il campo è barrato [X] l'allegato è obbligatorio, altrimenti [] significa che l'allegato potrebbe non essere dovuto (in questo caso consultare l'ente competente per maggiori informazioni)

1. [X] fotocopia di un documento di riconoscimento di chi sottoscrive il modello
2. [] Allegato A – quadro di autocertificazione dei requisiti soggettivi
3. [X] Stralcio di CTR scala 1:5000 con indicazione dell'ubicazione del locale/area privata utilizzata per il ricovero delle attrezzature;
4. [X] Attestazione versamento diritti di istruttoria;
5. [X] atto comprovante il titolo di disponibilità dei locali/area;
6. [X] Dichiarazione assolvimento marca da bollo (n. 2) o ricevuta del pagamento del bollo tramite Mod. F23 cod. tributo 456T
7. [] _____

Allegato A

Autocertificazione dei requisiti soggettivi morali/antimafia a nome di altri che hanno rappresentanza

Soggetto n. 1

Cognome _____ Nome _____
Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____
(Prov. ____)
Codice Fiscale _____ (16 caratteri)
Cittadinanza italiana ovvero _____

Soggetto n. 2

Cognome _____ Nome _____
Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____
(Prov. ____)
Codice Fiscale _____ (16 caratteri)
Cittadinanza italiana ovvero _____

Soggetto n. 3

Cognome _____ Nome _____
Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____
(Prov. ____)
Codice Fiscale _____ (16 caratteri)
Cittadinanza italiana ovvero _____

Soggetto n. 4

Cognome _____ Nome _____
Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____
(Prov. ____)
Codice Fiscale _____ (16 caratteri)
Cittadinanza italiana ovvero _____

DICHIARANO

di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla vigente normativa

ACCERTARE, prima della sottoscrizione del presente documento, di essere a conoscenza ed in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa. Si tratta in generale dell'assenza di precedenti penali o di particolari procedimenti penali in corso. Consultare l'ufficio per ogni dubbio o richiesta di chiarimento. La sottoscrizione in assenza dei requisiti costituisce reato ed è penalmente perseguita quale falsa dichiarazione in atti.

Luogo _____ data _____

L'interessato n. 1

L'interessato n. 2

L'interessato n. 2

L'interessato n. 4

allegare fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento (in corso di validità)

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.18.8.2000, n. 267, si attesta di avere espresso sulla proposta di deliberazione:

- per la regolarità tecnica: parere favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Geom. Sandro Esposito

- per regolarità contabile e copertura finanziaria: parere favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Francescopaolo D'Elia

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il Presidente	Il Vice Segretario Comunale
F.to Pier Lombardo Vigorelli	F.to Dott. Francescopaolo D'Elia

Il sottoscritto Vice Segretario Comunale, Dott. Francescopaolo D'Elia visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio, per rimanervi per quindici giorni consecutivi, con il N. _____ a partire dal 20 FEB 2014 0 _____, ai sensi dell'art. 124 della legge 18 agosto 267

che la presente deliberazione è:

Dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000

Esecutiva a norma dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000

Dalla residenza comunale, li 20.02.2014

Il Vice Segretario Comunale
F.to Dott. Francescopaolo D'Elia

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale



Il Vice Segretario Comunale
Dott. Francescopaolo D'Elia