

**Al Signor SINDACO**  
**del Comune di Ponza**  
*Ufficio Servizi Cimiteriali*

**Oggetto:** Rilascio/Subentro/Rinnovo di concessione cimiteriale:

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ nat A

il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

E-Mail/PEC \_\_\_\_\_

ai sensi del vigente Regolamento di Polizia Mortuaria

**C H I E D E**

- in qualità di:    unico erede                       coerede                       richiedente legittimo

- il:            rilascio di concessione cimiteriale                       subentro                       rinnovo

della / alla concessione cimiteriale intestata al/a:    richiedente                       Al Sig. / Alla Sig.ra

Nome e Cognome \_\_\_\_\_ nat    a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Contratto n.rep. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (Solo per Rinnovi / Subentri)

Delibera di G.M. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (Solo per Rinnovi / Subentri)

relativamente a:

Loculo n. \_\_\_\_\_ Fila \_\_\_\_\_ Cappella / Muro \_\_\_\_\_ zona \_\_\_\_\_ ;

Loculo n. \_\_\_\_\_ Fila \_\_\_\_\_ Cappella / Muro \_\_\_\_\_ zona \_\_\_\_\_ ;

Loculo n. \_\_\_\_\_ Fila \_\_\_\_\_ Cappella / Muro \_\_\_\_\_ zona \_\_\_\_\_ ;

Ossario n. \_\_\_\_\_ Fila \_\_\_\_\_ Cappella / Muro \_\_\_\_\_ zona \_\_\_\_\_ ;

Ossario n. \_\_\_\_\_ Fila \_\_\_\_\_ Cappella / Muro \_\_\_\_\_ zona \_\_\_\_\_ ;

Urna in ( Cappella / Muro / Altro): zona \_\_\_\_\_ Descrizione del posizionamento \_\_\_\_\_

NOME SULL'EPIGRAFE TOMBALE \_\_\_\_\_ ;

NOTE \_\_\_\_\_

Si allega:

- Copia del Vecchio Contratto con allegati (Solo in caso di Rinnovo/Subentro):
- Carta di identità e Codice fiscale del firmatario;
- Carta di identità e Codice fiscale di una seconda persona da poter rintracciare in caso di irreperibilità del firmatario (Verrà inserito nel contratto);
- Numeri di telefono ed E-mail del firmatario e della seconda persona;
- Titoli di Pagamento dei diritti cimiteriali;

*Con Osservanza*

Ponza \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## VADEMECUM

### COME RINNOVARE I DIRITTI CONCESSORI DI LOCULI ED OSSARI

Presentarsi all'ufficio servizi cimiteriali per ritirare la modulistica da inviare con tutta la documentazione all'indirizzo: [servizianagrafici@comune.ponza.lt.it](mailto:servizianagrafici@comune.ponza.lt.it) o riconsegna a mano agli uffici.

- Modulo di rilascio/rinnovo/subentro debitamente compilato;
- Copia del Vecchio Contratto con allegati (Solo in caso di rinnovo/subentro);
- Carta di identità e Codice fiscale del firmatario;
- Carta di identità e Codice fiscale di una seconda persona da poter rintracciare in caso di irreperibilità del firmatario (Verrà inserito nel contratto);
- Numeri di telefono ed E-mail del firmatario e della seconda persona;
- Titolo di pagamento dei diritti concessori

IL PAGAMENTO DEI DIRITTI CONCESSORI DEVE ESSERE INTESTATO AL COMUNE DI PONZA

Nel pagare i diritti concessori è necessario specificare bene la causale come segue:

#### **In caso di rinnovo / subentro:**

"Rinnovo loculo/ossario: zona ? – Cappella ? – Epigrafe “???”

#### **In caso di prima concessione per seppellimento:**

"Concessione per seppellimento \*\*\*Nome\*\*\*"

#### **Il pagamento si può effettuare mediante:**

- Conto Corrente Postale N.12623047
- Bonifico bancario IBAN: IT43I0306939722100000011423

### PREZZI

(Approvati con Delibera di Giunta N.121.2023)

**Diritti Fissi di istruttoria** > € 200,00

#### **Rinnovo/Prima concessione con durata 20 anni:**

- Loculo (Superiore a 200cm) > € 1.500,00
- Loculo / Ossario (cm inferiori a 200x65x65) > € 1000,00
- Ossario Multiplo (70x70x80) > € 750,00
- Ossario Singolo > € 550,00
- Urna Cineraria > € 500,00

#### **Rinnovo/Prima concessione con durata 10 anni:**

- Inumazione in campo > € 500,00

#### **Pratiche amministrative**

- Affidamento ceneri in abitazione privata > € 100,00
- Affidamento ceneri per dispersione > € 100,00