



COMUNE DI PONZA

Piazza Carlo Pisacane, 4
04027 PONZA (LT)
C.F.: 81004890596 - P.IVA: 81004890596

SETTORE LAVORI PUBBLICI,
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

(ALLEGATO 1)

Prot. n. _____ del _____

la presente viene trasmessa a mezzo PEC
al seguente indirizzo: _____
e costituisce originale

Spett.le Ditta _____
Via _____

OGGETTO: Lettera d'invito a presentare offerta per la procedura negoziata avviata dal Responsabile Unico del Procedimento della Centrale Unica di Committenza ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) e art. 63 comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 per l'affidamento dei "LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLE STRUTTURE PUBBLICHE COMUNALI FINALIZZATI AL RISPARMIO ENERGETICO" nel Comune di Ponza.

CIG: 673073061A
CUP: I99D16000230005

Art. 1 – Oggetto, descrizione ed importo dei lavori

Codesta Impresa è invitata a presentare offerta ai sensi del comma 2 lett. b) dell'art. 36 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 per l'affidamento dei "**LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLE STRUTTURE PUBBLICHE COMUNALI FINALIZZATI AL RISPARMIO ENERGETICO**", nel Comune di Ponza (LT).

La presente lettera di invito contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Centrale Unica di Committenza con sede in Lenola (LT) per conto del Comune di Ponza (LT), Piazza Carlo Pisacane n. 4 (C.F. 81004890596), nonché alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, oltre alle altre informazioni relative all'appalto.

I recapiti per Informazioni riguardanti la procedura di gara sono i seguenti:
Comune di Ponza, Tel. 077180108 – PEC ufficiolavoripubbliciponza@pec.it - profilo del committente www.comune.ponza.lt.it.

Responsabile del procedimento di gara, Ing. Domenico Maticchioni: Tel. 0773/522313 - 0773/522347, PEC lavoripubblici@pec.comune.sanfelicecirceo.it - dmaticchioni@comune.sanfelicecirceo.it;

La procedura in argomento è stata avviata con determinazione a contrarre n. 40 del 22/06/2016 e verrà espletata mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) e comma 9 del D.Lgs. 50/2016 (nel prosieguo codice) da aggiudicarsi con il **criterio del minor prezzo**, ai sensi del disposto dell'art. 95 comma 4 del codice da determinarsi mediante ribasso sull'elenco prezzi allegato al progetto esecutivo posto a base di gara.

Il progetto è stato validato dal Responsabile del Procedimento del Comune di Ponza.
Il luogo di esecuzione dei lavori è il territorio del Comune di Ponza.

Il CIG che identifica la presente gara è **673073061A**
Il CUP dell'opera è **I99D16000230005**

QUANTITATIVO DELL'APPALTO: Euro 290.000,00 di cui:
a) importo lavori: Euro 280.000,00 (soggetti a ribasso d'asta)
b) oneri sulla sicurezza diretti e speciali per Euro **10.000,00** (non soggetti a ribasso d'asta).

L'INTERVENTO SI COMPONE DELLE SEGUENTI LAVORAZIONI

LAVORAZIONI	CAT.DPR 207/2010 in vigore in via transitoria ai sensi degli artt. 216 e 217 del D.Lgs. 50/2016	CLASSE		IMPORTO €	%
INFISSI	OS 6	I	Prevalente Subappaltabile al 30%	169.789,41	58,55
OPERE EDILI	OG 1 o art. 90 D.P.R. 207/2010	I	Scorporabile Subappaltabile nei limiti del 30%	120.210,59	41,45
TOTALE Inclusi Oneri per la Sicurezza				290.000,00	100

Art. 1 bis – Criterio di aggiudicazione

Il confronto competitivo tra gli O.E. avverrà mediante le previsioni di cui all'art. 95 comma 4 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 sulla base del minor prezzo espresso mediante massimo ribasso sull'elenco prezzi dei lavori allegato al progetto esecutivo posto a base di affidamento.

Si applica il criterio dell'esclusione automatica di cui all'art. 97 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 del codice.

L'esclusione automatica non è esercitabile, ai sensi del predetto comma 8, quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci; in tal caso, le offerte ritenute anormalmente basse tali da ritenersi non congrue e ostative alla realizzabilità dell'offerta gli O.E. dovranno fornire, su richiesta della stazione appaltante, adeguate giustificazioni sul prezzo e sui costi proposti per la realizzazione delle opere.

Art. 2 – Termine di esecuzione, finanziamento e pagamento dei lavori

Tutte le opere appaltate dovranno essere completamente ultimate nel termine di 120 (centoventi) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori (art. 14 del CSA).

In detto tempo è compreso quello occorrente per l'impianto del cantiere e per ottenere dalle competenti Autorità le eventuali concessioni, licenze e permessi di qualsiasi natura e per ogni altro lavoro preparatorio da eseguire prima dell'effettivo inizio dei lavori. In merito alla sospensione e ripresa dei lavori si applicano le disposizioni vigenti.

Per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte dall'esecutore delle opere, la penale di cui all'art. 18 del CSA viene stabilita dal Responsabile del Procedimento in misura giornaliera dell'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale e comunque complessivamente non superiore al dieci per cento.

Ai sensi dell'art. 35 comma 18 del D.Lgs. 50/2016 è prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di una anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale, alle condizioni e con le modalità indicate dallo stesso art. 35 del Codice.

I pagamenti in acconto in corso d'opera, di cui all'art. 20 del CSA, non potranno essere fatti se non quando il credito liquido dell'appaltatore, al netto del ribasso d'asta e di ogni pattuita e prevista ritenuta, raggiunga un importo non inferiore al 25% dell'ammontare contrattuale.

Sui pagamenti stessi sarà operata la ritenuta dello 0,5% secondo quanto disposto dall'art. 4 comma 3 del DPR 05.10.2010 n. 207 per la parte rimasta in vigore in via transitoria ai sensi degli artt. 216 e 217 del D.Lgs. 50/2016.

Alla copertura della spesa relativa al presente appalto si provvede mediante finanziamento statale di € 292.550,75 (D.P.C.M. del 20/02/2012) e cofinanziamento di € 57.449,25 da parte del Comune di Ponza.

La rata di saldo è pagata entro 60 giorni dall'emissione del collaudo provvisorio (art. 21 comma 3 del CSA).

Il conto finale verrà compilato entro 45 giorni dalla data dell'ultimazione dei lavori (art. 21 comma 1 del CSA).

Art. 3 – Garanzie e coperture assicurative

Si richiedono le garanzie e le coperture assicurative ai sensi e nei termini di cui agli artt. 93 e 103 del D.Lgs 50/2016.

Per quanto in particolare riguarda la cauzione provvisoria, si rimanda, nella presente lettera di invito, al punto 1g) dell'art. 11 - "modalità di presentazione dell'offerta".

Per quanto riguarda la cauzione definitiva e le coperture assicurative, si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 4 – Subappalto

Le lavorazioni relative alla categoria prevalente (categoria OS6) sono affidabili a terzi in subappalto ai sensi del disposto dell' art. 105 del codice nei limiti del 30% dell'importo della medesima categoria e comunque solo previa

indicazione, nell'istanza di ammissione alla gara, delle parti di opera oggetto di subappalto, anche per la categoria OG1.

Art. 5 – Normative di riferimento

La presente gara è disciplinata dalle norme del D.Lgs. 50/2016, del D.P.R. 207/2010 per la parte rimasta in vigore in via transitoria ai sensi degli artt. 216 e 217 del D.Lgs. 50/2016 nonché dalle disposizioni normative richiamate nella presente lettera d'invito e negli elaborati di gara.

L'aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e capitolati, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del Capitolato Speciale d'Appalto.

La Ditta aggiudicataria è responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica e sociale delle maestranze addette alle prestazioni previste nel presente appalto (T.U. 81/08).

Art. 6 – Atti di gara

Gli atti di gara sono costituiti da:

- Lettera Invito (all. 1);
- Elenco Ditte;
- Elaborati tecnici e amministrativi di progetto esecutivo approvati con Deliberazione di G.M. del Comune di Ponza n. 64 del 29.04.2016.
- Modello di Domanda di partecipazione e autocertificazione (all.A)
- Modello di Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (all.B - B1 - B2 - B3)
- Modello di Dichiarazione offerta economica (all.C);

Art. 7 – Modelli di gara

- Lettera Invito (all. 1);
- Modello di Domanda di partecipazione e autocertificazione / dichiarazione sostitutiva atto di notorietà (allegato A) resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 di cui all'art. 11 punti 1°) ed 1b) della lettera di invito;
- Modello di Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (allegati B - B1 - B2 - B3) inerente le situazioni di cui all'art. 80 comma 1 lett. a), b), c), d), ed e) del D.Lgs. 50/2016 da parte dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 medesimo, con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 di cui all'art. 11 punto 1c) della lettera di invito;
- Modello di Dichiarazione offerta economica (allegato C);

Art. 8 – Soggetti ammessi alla gara e condizioni di ammissione

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, in particolare quelli costituiti da:

1. non siano incorsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 né in altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione a gare di appalto o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione. Ai fini dell'accertamento sul possesso dei requisiti di ordine generale si assimila alla data di pubblicazione del bando, il giorno della spedizione della presente lettera d'invito;
2. siano in possesso di valida attestazione SOA per la Categoria OS 6 Classifica I (prevalente) di cui all'art. 61 e allegato "A" del D.P.R. 207/2010 parte in vigore in via transitoria ai sensi degli artt. 216 e 217 del D.Lgs. 50/2016 e per la Categoria OG 1 Classifica 1 o art. 90 DPR 207/2010 (scorporabile).

Trattandosi di procedura negoziata, è consentita la partecipazione ai soli operatori economici invitati, che rientrano nelle tipologie sopra descritte.

Art. 9 – Contributo obbligatorio a favore dell'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture.

Secondo quanto disposto dall'art. 1 commi 65/67 della L. 266/2005, legge finanziaria, e dalla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 163 del 22 dicembre 2015, gli operatori economici partecipanti alla gara sono tenuti ad effettuare il pagamento del contributo a favore dell'ANAC, pari ad € 20,00.

Art. 10 – Modalità di acquisizione degli atti e dei modelli di gara – sopralluoghi.

Tutta la documentazione e la modulistica di gara e la documentazione è disponibile sul sito internet: www.comune.ponza.it in Amministrazione Trasparente nella sezione bandi di gara e contratti e sul sito della Centrale Unica di Committenza www.comune.lenola.it.

Per ottenere chiarimenti circa le modalità di partecipazione alla gara o di carattere tecnico gli interessati potranno rivolgersi tutti i giorni ad esclusione del sabato e dei festivi, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 agli uffici del Settore LL.PP.

del Comune di Ponza, in Piazza C. Pisacane n. 4 – 04027 Ponza (LT), tel. 0771-80108, fax 0771- 820573, e-mail: ufficiolavoripubbliciponza@pec.it.

Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo, peraltro già effettuato in quanto richiesto dall'Avviso Pubblico di manifestazione d'Interesse, si precisa che gli atti di gara consentono l'individuazione delle aree oggetto d'intervento e trattandosi di scuole ed uffici i luoghi oggetto dei lavori sono autonomamente visionabili e raggiungibili dal concorrente. Tuttavia qualora l'operatore economico ritenesse voler effettuare un sopralluogo potranno concordarlo con l'ufficio suddetto.

Art. 11 - Modalità di presentazione dell'offerta

Gli operatori economici non interessati alla presente gara sono invitati a darne semplice comunicazione scritta all'Amministrazione Comunale di Ponza – Settore LL.PP. entro la data di presentazione dell'offerta, anche a mezzo e-mail al seguente indirizzo: ufficiolavoripubbliciponza@pec.it.

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara dovranno far pervenire, con libertà di mezzi, ma a loro esclusivo rischio ed onere, a pena di esclusione **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 23/08/2016** all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di San Felice Circeo, Piazza L. Lanzuisi n. 1, 04017 San Felice Circeo (LT), l'offerta economica e la documentazione richiesta secondo quanto in appresso specificato, il tutto in plico chiuso e sigillato, intendendosi con detta ultima espressione la necessità che sia apposta timbro e firma sui lembi di chiusura del plico medesimo tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto. Su detto plico dovranno risultare l'indicazione del mittente, comprensiva di ragione sociale, codice fiscale e indirizzo dell'offerente e la dizione "non aprire" contiene offerta per procedura negoziata inerente i **"LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLE STRUTTURE PUBBLICHE COMUNALI FINALIZZATI AL RISPARMIO ENERGETICO"**.

Ai fini della dimostrazione del rispetto del detto termine perentorio faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo Generale del Comune di San Felice Circeo. Si precisa che l'Ufficio medesimo osserva il seguente orario di apertura: lunedì, martedì, mercoledì giovedì e venerdì ore 9:00 – 13:00 sabato e festivi chiuso.

Il plico, a pena di esclusione, deve contenere al suo interno due buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura rispettivamente:

- Busta n. 1: **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**;
- Busta n. 2: **"OFFERTA ECONOMICA"**.

La Busta n.1: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", dovrà contenere:

1a) istanza di ammissione alla gara resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente, redatta secondo il facsimile ([Allegato A](#)).

All'istanza di ammissione alla gara deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche l'istanza di ammissione alla gara dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

Nell'istanza di ammissione alla gara è inoltre compresa la dichiarazione dell'eventuale richiesta di subappalto da produrre in sede di gara ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, la cui omissione comporterà l'impossibilità per il concorrente di avvalersi di tale istituto.

1b) dichiarazione circa il possesso dei requisiti, con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva atto di notorietà resa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'Impresa o da suo procuratore e redatta secondo il facsimile ([Allegato B](#)).

La predetta dichiarazione va presentata da tutti i concorrenti che hanno reso l'istanza di ammissione alla gara di cui al precedente punto 1a),

La dichiarazione deve essere sottoscritta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'impresa che rende la stessa e ad essa deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Nell'Allegato A - sono altresì comprese:

- le dichiarazioni da presentare obbligatoriamente per l'ammissione alla gara;
- le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1,2, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016, nonché le dichiarazioni relative all'assenza di altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione alla presente gara di appalto o dalle gare d'appalto in generale o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione connesse ai requisiti dell'impresa e del soggetto che sottoscrive l'istanza;
- le dichiarazioni inerenti l'avvenuta presa visione dei luoghi e le ulteriori dichiarazioni da presentare obbligatoriamente pena l'inammissibilità dell'offerta;
- la dichiarazione circa il possesso dei requisiti di qualificazione;
- la dichiarazione ai sensi della L. n. 68/1999.

1c) dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni inerenti le situazioni di cui all'art. 80 comma 1 lett. a), b), c), d), e), ed f) del codice da compilare e sottoscrivere da parte dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del medesimo codice ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, e redatte secondo il facsimile ([Allegati B, B1, B2, B3](#)).

Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dagli interessati e ad esse deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

In caso di insufficienza degli spazi predisposti sui vari modelli ovvero per altre particolari esigenze, l'interessato può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tali ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le medesime modalità sopra indicate per il modello di cui trattasi.

1d) Copia dell'attestazione SOA nelle categorie richieste rilasciata all'Impresa concorrente accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale resa dal legale rappresentante dell'impresa e da copia di documento di identità del medesimo;

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i in luogo della presentazione di copia autocertificata conforme dell'attestazione SOA è ammessa l'autocertificazione, resa nelle forme di legge, di tutti i dati contenuti nella predetta attestazione.

L'attestazione SOA, se posseduta, che non riporti l'effettuazione della verifica triennale, qualora sia scaduta la validità triennale, sarà ritenuta valida nel caso in cui l'impresa abbia richiesto nei termini tale verifica, fermo restando che l'efficacia dell'aggiudicazione sarà subordinata all'esito positivo della verifica stessa.

1e) Cauzione provvisoria come definita dall'art. 93 del Codice per un importo minimo di **€ 5.800,00** (euro cinquemilaottocento/00) pari al 2%₇ dell'importo a base d'asta, comprensivo degli oneri di sicurezza, da prestare anche mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria.

Detta fideiussione (o polizza assicurativa) dovrà:

a) essere prestata solo da:

- Istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs 1/9/1993 n. 385;
- Imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione;
- Intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs n. 58/1998;

Fino al 12 maggio 2016 continuerà ad applicarsi, per gli intermediari non iscritti al nuovo albo unico, il regime antecedente alla modifica apportata al T.U.B. dall'art. 28 comma 1 del D.Lgs. 19 settembre 2012 n. 169, secondo cui gli intermediari abilitati al rilascio delle garanzie previste dal Codice dei Contratti, sono soltanto quelli iscritti nell'elenco previsto dall'art. 107 del T.U.B. (nella formulazione antecedente alla riforma intervenuta con il D.Lgs. n. 169/2012).

b) la garanzia ai sensi del comma 4 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

c) la garanzia dovrà contenere ai sensi del comma 8 del richiamato art. 93 del codice l'impegno del fideiussore a rilasciare una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 105 del D.Lgs. 50/(2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario; In alternativa tale impegno potrà essere rilasciato anche da un fideiussore diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria

d) la cauzione provvisoria dovrà avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte, copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata ai sensi dell'art. 93 comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

La cauzione potrà essere ridotta all'1% arrotondato all'unità inferiore dell'importo a base d'asta comprensivo degli oneri di sicurezza, e quindi ad **Euro 2.900,00** (euro duemilanovecento/00), qualora i concorrenti dimostrino di possedere la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 in corso di validità, rilasciata da organismo accreditato ai sensi della norma europea della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, allegando copia autocertificata conforme del relativo certificato. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, per potere usufruire della cauzione ridotta, il possesso della certificazione di qualità dovrà essere dimostrato da tutti i componenti il raggruppamento o consorzio. Si applicano comunque le riduzioni così come disposto dal comma 7 dell'art. 93 del codice.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione**;

1f) PASSOE di cui all'art. 2 comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPass dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC).

Nelle more dell'entrata in vigore della Banca dati nazionale degli operatori economici gestita dal Mit di cui all'art. 81 comma 1 e 2 del nuovo Codice appalti e fino all'entrata in vigore del decreto previsto l'utilizzo dell'AVCPass avverrà in conformità delle prescrizioni dell'ANAC di cui alla Deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016.

In merito a tale documento si fa presente che:

La mancata produzione del PASSOE nella busta 1 non costituisce motivo di esclusione dalla gara.

Ai concorrenti che avessero omissa la produzione del PASSOE nei cui confronti dovessero essere esperite le verifiche dei requisiti generali o speciali, verrà richiesto di integrare la presentazione del PASSOE e qualora non vi dovessero provvedere nel termine assegnato saranno esclusi dalla gara.

Si precisa in proposito che la prima verifica sulle annotazioni presenti sul casellario informatico dell'Autorità potrà avvenire anche attraverso l'apposita sezione del sito.

Si fa fin da ora presente che tale procedura potrebbe, a discrezione della stazione appaltante, non essere utilizzata.

La Busta n. 2: "OFFERTA ECONOMICA", dovrà contenere:

2a) L'offerta redatta mediante dichiarazione di ribasso percentuale in cifre ed in lettere sull'elenco prezzi posto a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza (Allegato C), con le seguenti precisazioni:

2a1) in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso indicato in lettere;

2a2) il ribasso offerto non si applica sull'importo degli oneri per la sicurezza;

2a3) il foglio dell'offerta è sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata.

L'offerta dovrà contenere, pena l'esclusione, una dichiarazione dei costi interni per la sicurezza del lavoro che il concorrente sosterebbe per l'esecuzione dell'appalto;

All'interno della predetta Busta n. 2 non dovranno essere inseriti altri documenti che, ove erroneamente compresi nella predetta busta interna, saranno considerati come non presentati.

Art. 12 - Procedura di gara e soccorso istruttorio

La gara si terrà con le modalità previste dall'art. 95 comma 4 del codice con il criterio del minor prezzo, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sull'elenco dei prezzi posto a base di gara.

Le operazioni di gara saranno affidate ad un seggio che, a scelta della Stazione Appaltante, potrà essere costituita anche da un unico soggetto che presiede la gara.

L'inizio delle operazioni di gara è fissato per le ore **10:00 del giorno 24/08/2016** in seduta pubblica presso il Settore Lavori Pubblici e Servizio Tecnologico del Comune di San Felice Circeo (LT), Piazza L. Lanzuisi n. 1, anche se nessuno dei rappresentanti delle Ditte offerenti fosse presente. Saranno considerati rappresentanti dei concorrenti solo i soggetti muniti di poteri di rappresentanza o coloro appositamente delegati dai legali rappresentanti.

In tale occasione la Commissione di gara procederà in primo luogo all'esame della documentazione amministrativa inviata dai concorrenti per l'ammissione alla gara.

In seguito all'esame di detta documentazione, la Commissione procederà all'esclusione dei concorrenti qualora si verificano le condizioni di cui al successivo articolo 14.

Qualora, al termine della verifica della documentazione amministrativa contenuta nei plichi, esistano dei concorrenti che non si trovino nella condizione di cui al paragrafo precedente, la Commissione invita tali concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016. Le richieste verranno inviate via pec all'indirizzo che i concorrenti indicheranno nell'istanza di ammissione alla gara.

La documentazione richiesta dovrà essere fatta pervenire nei tempi e nelle forme indicati nella richiesta della Commissione. Il termine assegnato non potrà eccedere, per esigenze di celerità del procedimento, i dieci giorni successivi all'invio della richiesta.

Nel caso di richiesta per soccorso istruttorio essenziale, di dichiarazioni da rendere integrare o regolarizzare verrà applicata la sanzione pecuniaria di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016 e s.m. pari ad **euro 290,00** (euro duecentonovanta/00).

Qualora la documentazione richiesta pervenga oltre i termini assegnati, sarà considerata come non presentata con conseguente esclusione dalla gara.

Tutte le disposizioni della presente lettera di invito poste a pena di esclusione sono sanabili con il soccorso istruttorio, salvo che attengano alle seguenti fattispecie:

- il fatto che dalla documentazione prodotta risulti la sussistenza, per il concorrente, delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2,4 e 5 del Codice;

- il fatto che dalla documentazione prodotta risulti la sussistenza, per il concorrente, delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

- il fatto che dalla documentazione prodotta risulti la sussistenza, per il concorrente, delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165;

- il fatto che dalla documentazione prodotta risulti che il concorrente sia incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

- il fatto che dalla documentazione prodotta risulti che il concorrente avente sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 abbia partecipato alla gara senza essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78);

- il fatto che il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara non pervenga all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Ponza entro il termine perentorio indicato all'art.11;

- la mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta tale che non sia

possibile ricondurlo utilmente alla gara specifica;

- l'apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara;
- la mancata sigillatura del plico e della busta contenente l'offerta economica con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni;
- la mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse tale da non poter individuare la busta contenente l'offerta economica nemmeno dopo eventuale invito rivolto dalla Commissione al concorrente per il riconoscimento di tale busta;
- il mancato inserimento dell'offerta economica in busta separata, debitamente sigillata, all'interno del plico esterno generale;
- l'impossibilità di evincere dalla documentazione amministrativa presentata gli estremi identificativi univoci delle imprese concorrenti e delle eventuali imprese ausiliarie;
- il mancato possesso per i concorrenti dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti per partecipare alla gara;
- la sussistenza di altra previsione normativa che preveda l'esclusione dalla partecipazione alla gara o di sottoscrizione di contratti pubblici;
- la violazione del divieto di associazione in partecipazione e di qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei;
- la violazione del divieto di partecipazione a più di un consorzio stabile;
- La presentazione di offerte da parte di soggetti fra i quali esiste una situazione di controllo ex art. 2359 C.C. o altra relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino l'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale;
- la mancata presentazione anche di una delle dichiarazioni da inserire nella busta "B", salvo quanto indicato in seguito per la regolarizzazione delle sottoscrizioni o della presentazione delle dichiarazioni di cui al punto 2.a);
- la presentazione di un'offerta che risulti inaffidabile all'esito del procedimento di verifica di anomalia;
- il fatto che l'offerta, in qualche suo aspetto, sia parziale o condizionata o espressa in modo indefinito o in riferimento ad altro appalto;
- la presentazione di offerte in aumento rispetto alla base d'asta.
- la presentazione della documentazione di gara non in lingua italiana o non accompagnata da traduzione in lingua italiana;
- il mancato, inesatto o tardivo adempimento a quanto contenuto nell'eventuale invito rivolto dalla Commissione ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, a completare, regolarizzare o presentare gli elementi e le dichiarazioni previste ai sensi della presente lettera d'invito o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;
- la Commissione escluderà i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. 50/2016, e dal regolamento parte in vigore in via transitoria ai sensi degli artt. 216 e 217 del codice e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione (non sanato) o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;

Per quanto riguarda l'offerta economica e le dichiarazioni da inserire nella busta "B" secondo quanto stabilito dall'ANAC nella propria determinazione n.1/2015 (punto 2.2) è ammesso il soccorso istruttorio riguardo alla carenza di sottoscrizione e, per estensione, alla ratifica di eventuali correzioni non espressamente confermate dal sottoscrittore.

La Commissione, prima di procedere all'apertura delle offerte economiche procederà alla verifica del possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 del D.Lgs. 50/2016.

La Commissione di gara procederà quindi all'apertura delle offerte economiche, al controllo ed alla lettura delle offerte stesse, alla formazione della graduatoria sulla base dei ribassi percentuali offerti espressi in lettere.

In caso di ribassi uguali si procederà alla formazione della graduatoria mediante sorteggio in seduta pubblica, indipendentemente dalla circostanza che siano presenti i concorrenti che hanno formulato i ribassi uguali.

La proposta di aggiudicazione sarà dichiarata in seduta pubblica oppure in una successiva seduta la cui data verrà comunicata via pec ai concorrenti.

La Commissione ha facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

Art. 13 - Aggiudicazione

L'eventuale aggiudicazione operata dalla Commissione di gara avrà natura provvisoria; l'aggiudicazione diventa definitiva per l'Amministrazione appaltante solo dopo l'approvazione degli atti della gara da parte del competente organo dell'Amministrazione.

Il verbale della Commissione di gara e la determinazione di aggiudicazione non sono inoltre sostitutivi del contratto d'appalto, alla cui stipula, in scrittura privata, si potrà comunque procedere solo a seguito della presentazione da parte dell'Impresa aggiudicataria della documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante.

La stipula del contratto, fermi restando gli accertamenti previsti dalla vigente normativa antimafia, avverrà entro il termine previsto dalla normativa vigente dal provvedimento che, a seguito della verifica dei prescritti requisiti, avrà riconosciuto efficacia all'aggiudicazione definitiva.

Il Comune di Ponza potrà comunque procedere alla consegna dei lavori in via d'urgenza, anche in modo parziale e/o anche immediatamente dopo la dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione definitiva, nelle more della formale stipula del contratto d'appalto (art. 32 comma 8 del D.lgs. 50/2016 e art. 13 comma 2 del CSA).

Art. 14 - Adempimenti dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario dovrà presentare, entro il termine stabilito nella lettera di richiesta dei documenti:

a) tutta la documentazione richiesta a dimostrazione di quanto dichiarato in sede di offerta (salva la dimostrazione relativa ai requisiti già comprovati mediante attestazione SOA) e quanto verrà richiesto d'ufficio a cura della Stazione Appaltante;

b) cauzione definitiva in ottemperanza al disposto di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016, tramite garanzia fideiussoria di importo pari al 10% dell'importo contrattuale (salvo, per le imprese dotate di certificazione di sistema di qualità ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, il beneficio della riduzione della garanzia del 50%. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% (oppure al 20%) la garanzia sarà aumentata ai sensi del disposto di cui al primo comma del citato art. 103.

La mancata costituzione di detta garanzia determina la revoca dell'affidamento, l'incameramento della cauzione provvisoria e l'aggiudicazione ad altro concorrente.

c) dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 del D.P.C.M. 11 Maggio 1991 n. 187 - se trattasi di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, ivi comprese le concessionarie e le subappaltatrici;

d) quanto previsto in ottemperanza alla normativa sulla sicurezza di cui al D.Lgs 81/2008;

e) l'impegno all'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i;

f) quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione o successiva.

Qualora Consorzi di Cooperative o Consorzi di imprese risultino aggiudicatari, gli stessi dovranno produrre la documentazione sub a), c), d) ed e) riferita anche all'impresa consorziata incaricata dell'esecuzione dei lavori.

Sull'esecutore dei lavori grava inoltre l'obbligo di provvedere alle coperture assicurative di cui all'art. 103 D.Lgs 50/2016.

Ove l'aggiudicatario non abbia ottemperato agli adempimenti sopra indicati nei tempi e secondo le modalità sopra precisate, ovvero non si sia presentato alla stipulazione del contratto il giorno all'uopo stabilito, l'amministrazione comunale avrà facoltà di considerarlo decaduto. L'aggiudicatario dovrà inoltre essere considerato decaduto se alle verifiche d'ufficio non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara. In tutte le ipotesi sopraindicate si procederà ad incamerare la cauzione provvisoria, ferma la facoltà del Comune di Ponza di affidare i lavori ad altro concorrente, salvo il risarcimento al Comune stesso dell'eventuale maggior danno e il rimborso delle spese derivanti dall'inadempimento, riservandosi altresì la Stazione Appaltante la facoltà di agire verso l'aggiudicatario inadempiente ai sensi di legge.

L'appaltatore dovrà assicurare per tutta la durata dell'appalto il possesso dei requisiti necessari per la corretta e regolare esecuzione dei lavori e il rispetto delle prescrizioni normative in materia, ancorché sopravvenute.

Art. 15 - Disposizioni varie

- il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non giungano a destinazione entro il termine perentorio fissato dalla presente lettera d'invito;

- oltre il termine stabilito non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente e non si farà luogo a gara di migliororia, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta;

- la Stazione Appaltante si riserva di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida;

- la Stazione appaltante si riserva la facoltà, prevista DLgs. 50/2016, di decidere di non procedere all'aggiudicazione;

- gli atti di gara non vincolano la stazione appaltante, la quale, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa Amministrazione, si riserva di annullare i medesimi atti, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno l'appalto senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta;

- nessun rimborso o compenso spetterà alle Ditte concorrenti per le spese sostenute in dipendenza della presente gara;

- l'offerta è immediatamente vincolante per la ditta partecipante;

- la validità minima dell'offerta è fissata in 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza stabilita per la presentazione dell'offerta stessa. Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla medesima offerta qualora, entro detto termine, la Stazione Appaltante non abbia provveduto all'aggiudicazione definitiva, senza giustificato motivo;

- la presentazione dell'offerta economica comporta l'accettazione di tutte le condizioni della lettera d'invito e degli elaborati progettuali, compreso il capitolato speciale d'appalto, da parte delle ditte concorrenti;

- è vietata ogni forma di cessione del contratto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 105 comma 1 del D.Lgs.50/2016;

- vige il divieto della clausola arbitrale;

- le operazioni della gara in seduta pubblica avranno inizio quando stabilito anche se nessuno dei concorrenti fosse presente. Resta inteso che la Stazione Appaltante ha facoltà insindacabile, sia per la gara nel suo complesso che per

ciascuna delle singole fasi del procedimento, di non dar luogo alla gara stessa, di prorogarne le date, ovvero di sospendere o aggiornare le operazioni (salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche) senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta;

- al solo fine di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dal Comune di Ponza, senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente gara.

- in caso di divergenza tra quanto richiamato nella presente lettera di invito ed il CSA prevale quanto riportato nella lettera di invito ed in caso di divergenza tra quanto richiamato nel CSA e nello Schema di contratto prevale quanto riportato nel CSA.

Art. 16 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. n. 241/1990, si precisa che il Responsabile Unico del Procedimento per la procedura di affidamento dei lavori è il RUP della Centrale Unica di Committenza, ing. Domenico Maticchioni.

Art. 17 – Privacy e accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte della Centrale Unica di Committenza (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

In ogni caso l'accesso agli atti sarà consentito ai sensi e nei limiti di cui all'art. 53 del D.lgs. 50/2016.

In ogni caso, l'accesso agli atti, per quanto concerne le offerte e la documentazione concernente l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, sarà consentito dopo la formale adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Art. 18 – Comunicazioni

La Centrale Unica di Committenza intende avvalersi della facoltà di inviare tutte le comunicazioni dirette ai concorrenti inerenti la presente gara a mezzo pec.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per l'impossibilità di inoltro di comunicazioni, la cui mancata ricezione potrebbe comportare l'eventuale esclusione dei concorrenti.

Art. 19 – Ricorsi ed Organo competente procedure di ricorso

Avverso la presente lettera di invito è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio – Sede di Latina.

**Il RUP della Centrale Unica di Committenza
Ing. Domenico Maticchioni**