



COMUNE DI PONZA - PROVINCIA DI LATINA  
C.A.P. 04027 PIAZZA C. PISACANE COD. FISC. 81004890596  
TEL.0771/80108 FAX 07711820573

Prot. n. 11159 del 21.12.2017  
DECRETO N. 121

**Oggetto:** Conferimento Mansioni Superiori dott.ssa Marra Vincenzina (ai sensi dell' art. 8 del CCNL del 14.09.2000 e dell'art. 52 del D.Lgs 165/2001) e attribuzione della responsabilità del Servizio "Affari Legali, Commercio e Contenzioso".

### IL SINDACO

**Premesso** che con Determinazione n. 340 del 25.05.2017 veniva assunta presso il Comune di Ponza la dott.ssa Marra Vincenzina - Istruttore Amministrativo, categoria giuridica C1-Posizione economica C1 quale vincitore del concorso pubblico bandito da questo Ente e con la quale veniva stipulato il contratto individuale di lavoro subordinato per rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed orario pieno in data 01.06.201, prot. n. 4724;

**Visto:**

- l'art. 50, comma 10 del D. Lgs n. 267 /2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso decreto legislativo nonché dai rispettivi Statuti e regolamenti comunali;
- ai sensi dell'art 107, comma 2 del D. Lgs n.267/2000 spettano ai responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dell'ente, compresa l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non riservati espressamente dalla legge e dallo statuto agli organi di governo dell'ente e non rientranti fra le funzioni del segretario comunale;
- ai sensi dell'art 109, comma 2 del D. Lgs 267/2000, nei comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni sopra richiamate possono essere attribuite, a seguito della loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

**Atteso** che l'Ente risulta carente di personale di categoria "D";

**Dato atto** che la Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2017, avente ad oggetto "Programma triennale fabbisogno del personale e piano delle assunzioni - Triennio 2017-2019", prevede n. 2 posti vacanti di Istruttori Direttivi cat "D1" a tempo pieno e indeterminato;

**Dato atto** che all'esito delle elezioni elettorali dell'11.06.2017 il sottoscritto è risultato vincitore e dal mese di giugno 2017 la nuova amministrazione si è insediata e che rispetto agli atti di programmazione del personale ha ritenuto di dover valutare le criticità dell'ente e la situazione finanziaria dello stesso al fine di meglio programmare il piano assunzionale anche alla luce del decreto Madia e di una nuova macrostruttura dell'ente.

**Dato atto** che tali valutazioni saranno oggetto del prossimo piano assunzionale 2018-2020 all'esito dell'approvazione del bilancio di previsione 2018 e della nuova macrostruttura che dovranno riprendere il contenuto della programmazione 2017 con specifico riferimento alla necessità di prevedere posti di categoria D nei limiti delle capacità assunzionali dell'ente;

**Considerata** la possibilità, nelle more della riapprovazione del nuovo piano assunzioni 2018 e dell'espletamento delle programmate procedure per la copertura dei posti vacanti, di ricoprire tale posto temporaneamente mediante il conferimento delle mansioni superiori, come previsto dall'art. 3, comma 3, del CCNL del 31.03.1999, dall'art. 8 del CCNL del 14.09.2000 e dall'art. 52 del D.Lgs 165/2001;

**Tenuto conto** altresì dell'orientamento espresso dall'ARAN con parere in data 24/05/2016 n. RAL 1844;

**Visti** l'art. 8, comma 2 lett. a), del CCNL 14.09.2000 e l'art. 52, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., laddove si statuisce che – nelle more della procedura assunzionale - le mansioni superiori possono essere attribuite per mesi sei, prorogabili per altri sei mesi;

**Valutata** l'effettiva capacità della dott.ssa Marra Vincenzina, dipendente di ruolo sia pure in periodo di prova con qualifica Istruttore Amministrativo cat. giuridica "C" (cat. economica "C1"), per avere la stessa, sia pure nella qualità di componente dell'Ufficio Staff del Sindaco (art. 90 T.U.E.L. con cat. giuridica D ed economica D3) assegnata al Settore Commercio, Contenzioso e Affari Legali, svolto le mansioni corrispondenti alla figura professionale di Istruttore Direttivo "D1" dal 01.01.2014 al 31.05.2017, ad assumersi le conseguenti responsabilità inerenti il perseguimento degli obiettivi propri delle funzioni di fatto assegnategli, considerando altresì sia la specifica e pluriennale esperienza lavorativa acquisita presso il suddetto settore del Comune di Ponza;

**Verificato** che la dott.ssa Marra Vincenzina è altresì persona qualificata allo svolgimento delle mansioni corrispondenti alla figura professionale di Istruttore Direttivo "D1", atteso che è in possesso del titolo di studio Laurea in Economia e Commercio, vecchio ordinamento, ordinariamente prescritto sia per l'assunzione di personale nella categoria superiore sia dei requisiti richiesti per l'accesso dall'esterno per il profilo di che trattasi;

**Visto** il vigente CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali - area personale NON dirigente -, con particolare riferimento agli artt. 3, comma 3, ed 8 del CCNL, rispettivamente, in data 31.03.1999 e 14.09.2000;

**Visto** il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", con particolare riferimento all art. 52;

**Visto** il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", contenente anche le disposizioni di legge in materia di organizzazione e lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni", con particolare riferimento all'art. 107;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 8 del CCNL del 14.09.2000 il dipendente assegnato alle mansioni superiori ha diritto alla differenza tra il trattamento economico iniziale previsto per l'assunzione nel profilo rivestito e quello iniziale corrispondente alle mansioni superiori di temporanea assegnazione, fermo rimanendo la posizione economica di appartenenza e quanto percepito a titolo di retribuzione individuale di anzianità;

**Visto** il regolamento comunale degli uffici e dei servizi ed in particolare l'art 8 che disciplina l'incarico di responsabile del settore;

**Visto** il D.Lgs 30.03.2001 n. 165, ed in particolare gli articoli relativi ai contenuti della funzione dirigenziale (art. 4, comma 2, e artt. 13, 14, 15, 16 e 17);

**Visto** in particolare l'art 7 e l'art 8 del vigente regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.M.n.123 del 02.05.2000;

## DECRETA

1. la premessa forma parte integrante, sostanziale ed inscindibile del presente provvedimento, costituendone altresì espressa e formale motivazione;
2. di **CONFERIRE** - ai sensi dell'art. 3, comma , del CCNL del 31.03.1999, dell'art. 8, comma 2 lett. a) del CCNL del 14.09.2000 e dell'art. 52 comma 2 lett. a) del D.Lgs n.165/2001 - all'**Istruttore Amministrativo dott.ssa Marra Vincenzina**, dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato sia pure in periodo di prova, cat. giuridica "C" (cat. economica C1), le **MANSIONI SUPERIORI di categoria "D1"**, ossia quelle immediatamente superiore all'attuale profilo professionale di ascrizione;
3. di **CONFERIRE** altresì alla medesima dott.ssa Marra Vincenzina la nomina di RESPONSABILE DEL SERVIZIO "AFFARI LEGALI, COMMERCIO e CONTENZIOSO" così come riorganizzato con D.G.C. n. 223 del 29.12.2015 e ss. provvedimenti;
4. di **STABILIRE** che la disposizione sub 2. del presente atto (affidamento Mansioni Superiori) **decorre dalla data di notifica del presente decreto e avrà una durata di mesi 3 (tre)**, prorogabili per ulteriori mesi 3 (tre), nelle more dell'avvio delle procedure per la copertura del posto vacante nell'Organigramma Comunale;
5. di **DARE ATTO**:
- 5.1 che il compenso per lo svolgimento delle mansioni superiori è pari alla differenza tra il trattamento economico iniziale previsto per l'assunzione nel profilo rivestito e quello iniziale corrispondente alle mansioni superiori di temporanea assegnazione (art. 8 comma 5 del CCNL del 14.09.2000);

- 5.2 che, trattandosi di una differenza tra due valori stipendiali, dovranno essere corrisposti anche i ratei di tredicesima mensilità, in misura corrispondente ai periodi di svolgimento delle mansioni superiori;
- 5.3 Di confermare un'indennità di posizione pari ad € 16.000,00 ( comprensiva dell'indennità di posizione aggiuntiva pari a € 3.100,00 relativa alla nomina di Vice Segretario giusto decreto n. 106/2017) con un premio raggiungimento degli obiettivi del 25% della posizione, previa valutazione OIV Comunale.

Il presente decreto è pubblicato sull'albo pretorio online del Comune di Ponza e notificato all'interessato.

Ponza, 21.12.2017

**IL SINDACO**  
Prof. Francesco Ferraiuolo  
*Francesco Ferraiuolo*

**COMUNE DI PONZA**  
**PROVINCIA DI LATINA**

**RELATA DI NOTIFICA**

Il sottoscritto dichiara di aver notificato  
copia del presente avviso al Signor:  
.....DOLESSA MARRA CONCETTA.....  
oggi 22/11/2017..... media  
consegna a MANI PROPRIE.....

IL MESSO NOTIFICATORE



*[Handwritten signature]*

PER ACCETTAZIONE

*[Handwritten signature]*