



COPIA

# COMUNE DI PONZA

## PROVINCIA DI LATINA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N. 54</b> <b>Del 23/04/2021</b>	<b>Oggetto: Approvazione "Dotazione Organica" – Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2021/2023. Piano Occupazionale 2021/2023 - Determinazioni</b>
---------------------------------------	--

L'anno Duemila ventuno il giorno ventitré del mese di aprile alle ore 18:00 nella Casa Comunale- convocata dal Sindaco secondo le solite modalità, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
<b>FRANCESCO FERRAIUOLO</b> <i>Sindaco</i>	X	
<b>GIUSEPPE MAZZELLA</b> <i>Assessore e Vice-Sindaco</i>	X	
<b>MICHELE NOCERINO</b> <i>Assessore</i>	X	
<b>GIANLUCA DE MARTINO</b> <i>Assessore</i>	X	
<b>GENNARO DI FAZIO</b> <i>Assessore</i>	X	
<b>TOTALE</b>	<b>5</b>	<b>0</b>

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Raffaele Allocca, che cura la verbalizzazione della seduta.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco assume la presidenza, e illustra il punto in discussione

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

*«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;*

*«3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;*

Viste in tal senso le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

**Ritenuto** pertanto di procedere all'approvazione del piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale ma da approvare annualmente, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente;

**Rilevato** che il decreto-legge 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020 ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014 e successive integrazioni;

**Considerato** che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

**Preso Atto** che ai sensi dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato risulta essere pari al **22,93%**, e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1;

**Rilevato** che secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto "i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di

*personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica”;*

**Rilevato** pertanto che il **Comune di Ponza** dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari a **€ 228.240,52** fino al raggiungimento del primo valore soglia (**schema Allegato 1**);

**Rilevato**, altresì, che alla luce delle interpretazioni della Corte dei Conti, per il calcolo della Spesa del Personale è opportuno fare riferimento all'ultimo Rendiconto di Gestione approvato (2019) e non all'ultimo Rendiconto di Gestione approvato alla data di entrata in vigore del DPCM (Marzo 2020), così come invece è stato impostato il calcolo dal quale deriva l'importo di cui al punto precedente;

**Rilevato**, inoltre, che in questo frangente, è opportuno riaggiornare il calcolo a seguito dell'approvazione del Rendiconto di Gestione 2020, che eventualmente potrà modificare la percentuale di spesa;

**Atteso** che si sono verificate *nel corso del 2020 n. 2 cessazioni di personale dal servizio (n. 1 per pensionamento e n. 1 per trasferimento ad altro ente) e che n. 1 cessazione è già in itinere dal 1 Luglio 2021* che, complessivamente comportano un risparmio di spesa del personale pari ad **€ 78.543,53**, rispettivamente così suddiviso:

- **N. 1 Cat. C1 (Anno 2020)** **Risparmio Spesa € 27.594,70**
- **N. 1 Cat. C5 (Anno 2020)** **Risparmio Spesa € 33.316,32**
- **N. 1 Cat. C5 (Secondo Semestre 2021)** **Risparmio Spesa € 17.632,51**

**Ritenuto**, pertanto, nelle more dell'approvazione del Rendiconto 2020, di aggiornare i reclutamenti, cd. **“Fabbisogni di Personale”** per il **Triennio 2021-2023**, limitatamente al seguente programma di assunzioni, nonostante la percentuale di incremento della Spesa del Personale così come da **schema Allegato 1**), permetterebbe un numero maggiore di assunzioni che per l'appunto eventualmente verranno rinviate a seguito della citata approvazione del Rendiconto 2020 e quindi al nuovo calcolo della Spesa:

- **N. 3 Cat. C1 - Quinto Settore “Polizia Locale” previa Selezione Pubblica;**

**Ritenuto**, altresì, che il Comune può, ove se ne ravvisi la necessità, procedere anche ad eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici (ex art. 110, D.Lgs. 267/20000 e s.m.i. - art. 1, comma 557, L. 311/2004), queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. 78/2010, nonché, dell'art. 36, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della Spesa del Personale;

**Ritenuto**, inoltre, che ai fini dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa, è opportuno e necessario, procedere all'assunzione di N. 3 Cat. C1 all'interno del Quinto Settore “Polizia Locale” rinviando per l'appunto al post approvazione Rendiconto di Gestione 2020 eventuali assunzioni di cui al punto precedente;

**Atteso** che, ai fini dell'esaurimento della Cat. A, così come da norma contrattuale vigente e da accordo con le OO.SS. di categoria, verrà attivata una Progressione Verticale dalla Cat. A alla Cat. B, che rientrante nel limite del 20% dei posti previsti nel PTFP non comporta aumento di spesa;

**Dato Atto** che il margine di spesa sopra citato, sulla base delle indicazioni disponibili anche per

quanto riguarda le entrate correnti nell'arco del prossimo triennio, consente l'adozione del suddetto programma di reclutamento senza superare il **"valore soglia"** sopra citato;

**Considerato**, inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della Programmazione Triennale dei Fabbisogni di Personale, il contenimento delle Spese di Personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

**Rilevato** a tal fine che il *valore medio della spesa di personale del 2011/2013 è pari a € 1.413.126,81* e che in sede previsionale il dato della la spesa di personale per il triennio 2021/2023 si mantiene in diminuzione rispetto al 2011/2013, anche tenendo conto del fatto che ai sensi dell'art. 7 del DPCM *"La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296"*;

**Dato Atto** che l'art.16 del D.Lgs, 33/2013 e s.m.i., prevede, l'obbligo in capo alle Pubbliche Amministrazioni, di pubblicazione concernenti la **"dotazione organica e il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato"** e che la comunicazione del PTFP al SICO, rappresenta lo strumento di assolvimento al predetto obbligo, rendendo tale pubblicazione visibile in area pubblica;

**Evidenziato** che la comunicazione dei contenuti dei piani del personale al sistema di cui all'art. 60, del D.Lgs. 165/2001 è effettuata entro 30 (trenta) giorni dalla loro adozione e in assenza è fatto divieto alle Amministrazioni di procedere alle assunzioni;

**Vista** la propria precedente *deliberazione n. 11 del 31.01.2020*, esecutiva in termini di legge, recante **"APPROVAZIONE - DOTAZIONE ORGANICA - PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020-2022 – PIANO OCCUPAZIONE 2020-2022"**;

**Visti:**

- l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- l'art. 27 comma 9 del DL 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;
- l'art. 6 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 prevede che la mancata adozione del Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs 198/2006 determina l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;

**Preso Atto che:**

- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale (delibera n. 43 del 23.04.2021);
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- è stato adottato il Piano di Azioni Positive per il triennio 2021/2023 (delibera di G.C. n. 44 del 23.04.2021);

**Dato Atto** che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del **"Fabbisogno del Personale"** richiede l'approvazione della **"Dotazione Organica"** dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi

assegnati dall'Ente;

**Ritenuto** pertanto di aggiornare i reclutamenti di “*Fabbisogni di Personale*” per il *triennio 2021-2023*, approvando il nuovo schema di “*Dotazione Organica*” (**Allegato A**), il “*Fabbisogno Triennale del Personale*” 2021/2023 (**Allegato B**) ed il “*Piano Occupazionale*” 2021/2023 (**Allegato C**), del **Comune di Ponza**, secondo le linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018

**Rilevato** che il costo della “*Dotazione Organica*” così come delineata nel presente provvedimento, rientra nella programmazione finanziaria già esistente, rispettando il vincolo di contenimento della spesa di personale e pertanto si muove entro i limiti finanziari di cui all'art. 1 comma 557 L. 296/2006 e s.m.i.;

**Precisato** che l'adozione del PTFP è sottoposta alla preventiva “informazione sindacale” ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

**Acquisita** la relazione del Responsabile del Personale n. 4066 del 13.04.2021 (agli atti di ufficio) così come trasmessa al Revisore dei Conti unitamente

**Acquisito** il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.Lgs 267/2000 in data 23.04.2021 n. 4600 (agli atti di ufficio);

**Visto** il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. 75/2017 e s.m.i.;

**Visto** il D.L. 34/2019 (cd. Decreto Crescita) convertito con L. 58/2019;

**Visto** il DPCM 8 Maggio 2018;

**Visto** il DPCM del 17 Marzo 2020;

**Visto** il vigente “Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi”;

**Vista** la vigente “Macrostruttura Organizzativa del Comune di Ponza”;

**Preso Atto** dei “pareri favorevoli” di Regolarità Tecnica e Contabile, espressi, dai Responsabili dei Servizi Interessati, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti favorevoli e unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

## **DELIBERA**

**Per le motivazioni riportate in premessa:**

### **1) Di Prendere Atto:**

- che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal DL 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del “**valore soglia**” di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del **22,93%**;
- che di conseguenza il margine potenziale di spesa fino al raggiungimento del valore soglia, secondo quanto previsto dall'art. 4 del DPCM citato, è pari a **€ 228.240,52**;
- che tuttavia nelle more dell'approvazione del Rendiconto di Gestione 2020, che eventualmente potrà modificare la percentuale di spesa, si ritiene opportuno utilizzare solo una parte del margine di Spesa indicato al punto precedente rinviando, altresì, al post approvazione Rendiconto di Gestione 2020, eventuali assunzioni temporanee per esigenze

straordinarie ed appunto temporanee degli uffici (ex art. 110, D.Lgs. 267/20000 e s.m.i. - art. 1, comma 557, L. 311/2004).

- 2) **Di Aggiornare** la “**Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale**” per il periodo 2021/2023, prevedendo la copertura dei posti di organico come meglio descritto in premessa.
- 3) **Di Approvare** la “**Dotazione Organica**” (**Allegato A**), il “**Fabbisogno Triennale del Personale**” 2021/2023 (**Allegato B**) ed il “**Piano Occupazionale**” 2021/2023 (**Allegato C**), del **Comune di Ponza**, secondo le linee di indirizzo di cui al DPCM 8 Maggio 2018, che allegati alla presente per l'appunto sotto forma di **Allegati A), B) e C)**, ne formano parte integrante e sostanziale.
- 4) **Di Dare Atto** che al termine del triennio in considerazione la “**Dotazione Organica**” rideterminata del personale dipendente è quella risultante dall’ **Allegato D)**.
- 5) **Di Dare Atto** che il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di Bilancio asseverato dall'Organo di Revisione, e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall’art. 4 del citato DPCM 17 Marzo 2020.
- 6) **Di Rinviare**, al post approvazione Rendiconto di Gestione 2020, le eventuali assunzioni a tempo determinato (ex art. 110, D.Lgs. 267/20000 e s.m.i. - art. 1, comma 557, L. 311/2004), che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall’art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile.
- 7) **Di Precisare** che la “**Programmazione Triennale**” sarà rivista, oltre che all’esito dell’approvazione del Rendiconto 2020 per le motivazioni espresse a più riprese ne presente atto, annualmente e comunque potrà essere aggiornata in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa.
- 8) **Di Dichiarare**, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., stante l’urgenza di provvedere in merito per l’avvio delle procedure di reclutamento previste nel presente atto.



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(RAFFAELE Dr. ALLOCCA)

Calcolo delle entrate correnti				
Entrate correnti	2017	2018	2019	Media del triennio
Titolo 1	€ 4.143.211,34	€ 4.586.712,72	€ 4.753.434,90	€ 4.494.452,99
Titolo 2	€ 532.045,79	€ 193.898,79	€ 415.434,71	€ 380.459,76
Titolo 3	€ 431.957,23	€ 390.845,27	€ 372.944,90	€ 398.582,47
Totale entrate correnti	€ 5.107.214,36	€ 5.171.456,78	€ 5.541.814,51	€ 5.273.495,22
FCDE assestato			€ 660.500,00	
Entrate correnti nette			€ 660.500,00	€ 4.612.995,22

Spesa del personale	
Spesa del personale 2019	€ 1.057.884,58
Spesa del personale 2018	€ 877.789,16
Incidenza spesa del personale/entrate correnti	22,93%

Fascia demografica dell'ente - Valori soglia percentuali		
Fascia demografica	Valore soglia	Soglia di rientro
Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti	27,20%	31,20%

Esito del test di verifica	
SPESA DEL PERSONALE DA INCREMENTARE	SI
SPESA DEL PERSONALE DA RIDURRE	NO

Spesa massima del personale teorica	
Spesa massima del personale teorica calcolata sulla fascia demografica dell'ente	€ 1.254.734,70
Incremento teorico (+) oppure decremento teorico (-) rispetto alla spesa 2019	€ 196.850,12
Percentuale massima di incremento spesa di personale rispetto 2018	24%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 DM	€ 210.669,40
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno 2021, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, co. 1.	€ 1.268.553,98

ASSUNZIONI ANNO 2020 N. 1 in CatC1 Costo Annuo Globale € 29.190,01  
 N. 1 in Cat. D1 Costo Annuo Globale € 31.692,40  
 Totale Costo Assunzioni 2020 da utilizzare per il calcolo della spesa € 60.882,41

CESSAZIONI ANNO 2020 + Secondo Semestre 2021  
 N. 1 in Cat. C1 Costo Annuo Globale Lordo € 27.594,70 N. 1 in Cat. C5 Costo Annuo Globale Lordo € 33.316,32  
 N. 1 secondo semestre 2021 in Cat. C5 Costo riportato al semestre da utilizzare per il calcolo della spesa € 17.632,51  
 Totale Costo Cessazioni da utilizzare per il calcolo della spesa € 78.543,53

N.8. il calcolo dell'incremento del 24% è stato effettuato come da DPCM 17 Marzo 2020 Art. 5 Tabella 2 Fascia Demografica da 3.000 a 4.999

Tenendo presente la differenza tra Spesa per assunzioni (anche se la spesa sarebbe inferiore a quella indicata) e risparmio per cessazioni  
La Spesa da utilizzare per le assunzioni 2021 di cui al PTFP ammonta pertanto ad € 228.240,52

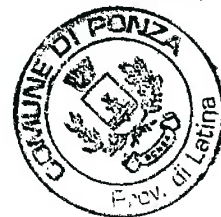
€ 60.882,41  
 Costo di un anno anche se le assunzioni sono state fatte dal 1 Luglio e quindi incidono solo per sei mesi

€ 78.453,53  
 Risparmi Reale



SCHEMA CON REGGI  
ALLEGATO 2)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(RAFFAELE DR. ALLOCCA)



Rendiconto 2019 - Riscontro limiti spesa personale art. 1, comma 557 quater, L. 296/2006

Calcolo art. 33 D.L. n. 34/2019	REND. 2019	SPESA CERTIFICATA REVISORE
Spese Macroaggregato 101	902.939,22	
Spese Macroaggregato 102	104.952,30	
Spese Macroaggregato 103	0,00	
Spese Macroaggregato 109	0,00	
FPV 2019	<u>49.993,06</u>	
<b>Totale Spese Personale</b>	<b>1.057.884,58</b>	

(-) Componenti escluse (B)

-

(=) Componenti ass. al limite (A-B)

**1.057.884,58**

LIMITE SPESA MEDIA TRIENNIO 2011/2013

**1.413.126,81**

01021.01.0020	[U449100] - CONTRATTAZ.DECENTRATA	-	FPV 2019
01021.01.0060	[U449201] - IND. RISULT. SEGR. E POS.ORG.	-	
01021.01.0296	CONTR. C/ENTE CDI - RETR. RISULTATO	-	
01021.02.0075	IRAP C/ENTE CDI - RETR. RISULTATO	-	
		-	
01021.01.0020	[U449100] - CONTRATTAZ.DECENTRATA	-	
01021.01.0060	[U449201] - IND. RISULT. SEGR. E POS.ORG.	-	
		-	FPV 2019
01031.01.014603	SPESE IND. MISSIONI AL PERSONALE	-	
01011.03.001404	SPESE IND. MISSIONI AL PERSONALE	-	
01101.03.007800	SPESE FORMAZIONE AL PERSONALE	-	
	<b>Totale</b>	-	A
01111.01.0371	BUONI PASTO AL PERSONALE	-	B
	<b>Totale A+B</b>	-	

LIMITE SPESA MEDIA TRIENNIO 2011/2013  
INCLUSO SPESA T.D.

**1.413.126,81**

TOTALE COMPONENTI DELLA SPESA A DEDURRE





ALLEGATO A)

**DOTAZIONE ORGANICA RIDETERMINATA  
Al 31.12.2021**

(Nel rispetto della Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale)

PROFILO PROFESSIONALE	AREA DI ATTIVITA'	CATEGORIA	SITUAZIONE ATTUALE	
			NUMERI	
Istruttore Direttivo Tecnico Urbanistico	Primo Settore Pianificazione e Territorio	D1	1	Coperto (Art. 110 D.Lgs. 267/2000)
Istruttore Direttivo Tecnico LL.PP.	Primo Settore Pianificazione e Territorio	D1	1	Coperto (Art. 110 D.Lgs. 267/2000)
Istruttore Direttivo Amm.vo	Secondo Settore AA.GG.	D1	1	Coperto
Istruttore Direttivo Vigilanza	Quinto Settore Polizia Locale	D1	1	Non Coperto
Istruttore Amministrativo	Primo Settore Pianificazione e Territorio (Urbanistica)	C1	1	Coperto
Istruttore Tecnico/Amministrativo	Primo Settore Pianificazione e Territorio (LL.PP.)	C1	1	Coperto
Istruttore Amministrativo	Secondo Settore AA.GG.	C1	1	Coperto
Istruttore Tecnico/Informatico	Secondo Settore AA.GG.	C1	1	Coperto
Istruttore Amministrativo	Terzo Settore Risorse	C1	1	Coperto
Istruttore Amministrativo/Contabile	Terzo Settore Risorse	C1	1	Coperto
Istruttore Amministrativo	Quarto Settore SUAP	C1	1	Coperto
Addetto Vigilanza (Agente di Polizia Locale) / Istruttore Amministrativo (Profilo Misto)	Quinto Settore Polizia Locale	C1	3	Coperti
Addetto Vigilanza (Agente di Polizia Locale) / Istruttore Amministrativo (Profilo Misto)	Quinto Settore Polizia Locale	C1	3	Non Coperti
Operatore Professionale	Primo Settore Pianificazione e Territorio	B7	1	Coperto
Operaio Professionale	Primo Settore Pianificazione e Territorio	B3	1	Coperto
Esecutore	Secondo Settore AA.GG.	B1	1	Coperto

**ALLEGATO B)****PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO TRIENNALE**  
**Anno 2021 – Programmazione al 31 Dicembre e Piano Annuale delle Assunzioni**

Situazione Numerica della Dotazione Organica				
CATEGORIA	ATTUALE	AUMENTO	DIMINUZIONE	POSTI COPERTI AL 31.12.2021
D1	3	0	0	3
C5	1	0	1*	0
C1	10	3	0	13
B7	1	0	0	1
B3	1	0	0	1
B1	0	1**	0	1
A5	1	0	1**	0
TOTALE	17	4	2	19

\* N. 1 Cessazione con decorrenza 01.07.2021 per raggiungimento requisito pensionistico

\*\* Progressione Verticale da Cat. A5 a Cat. B1

Nell'anno 2021 attualmente, nelle more dell'approvazione del Rendiconto di Gestione 2020, sono previste N. 3 assunzioni di cui:

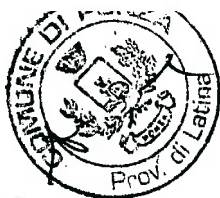
N. 3 Cat. C1 - Quinto Settore "Polizia Locale" previa Selezione Pubblica.

Nell'anno 2021 è prevista N. 1 P.V. di cui:

N. 1 Cat. B1 da Cat. A5 – Secondo Settore "AA.GG." previa Selezione Pubblica

Nell'anno 2021 sono previste N. 1 Cessazioni di personale:

N. 1 Cat. C5 con decorrenza 01.07.2021 per raggiungimento requisito pensionistico



**ALLEGATO B)**

**PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO TRIENNALE**  
**Anno 2022 – Programmazione al 31 Dicembre e Piano Annuale delle Assunzioni**

Situazione Numerica della Dotazione Organica				
CATEGORIA	ATTUALE	AUMENTO	DIMINUZIONE	POSTI COPERTI AL 31.12.2022
D1	3	1	0	4
C1	13	0	0	13
B7	1	0	0	1
B3	1	1	0	2
B1	1	0	1	0*
TOTALE	19	1	1	20

\* N. 1 Cessazione per raggiungimento requisito pensionistico

**Nell'anno 2022 sono previste N. 1 Cessazioni di personale:**

N. 1 Cat. B1 con decorrenza 01.09.2021 per raggiungimento requisito pensionistico

**Nell'anno 2022 attualmente, nelle more dell'approvazione del Rendiconto di Gestione 2020, sono previste N. 2 assunzioni di cui:**

N. 1 Cat. D1 – Quinto Settore – “Polizia Locale” previa Selezione Pubblica ex art. 110, D.Lgs. 267/2000

N. 1 Cat. B3 – Secondo Settore “AA.GG.” (previa Selezione Pubblica) che non comporterà aumento di spesa (compensata da N. 1 cessazione di personale B1 nell'anno di riferimento)



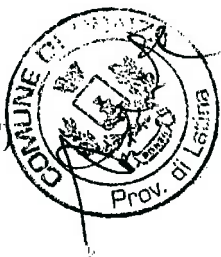
**ALLEGATO B**

**PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO TRIENNALE**  
**Anno 2023 – Programmazione al 31 Dicembre e Piano Annuale delle Assunzioni**

Situazione Numerica della Dotazione Organica				
CATEGORIA	ATTUALE	AUMENTO	DIMINUZIONE	POSTI COPERTI AL 31.12.2023
D1	4	0	0	4
C1	13	0	0	13
B7	1	0	0	1
B3	2	0	0	2
<b>Totali</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20</b>

Nell'anno 2023 non sono previste cessazioni

Nell'anno 2023 attualmente, nelle more dell'approvazione del Rendiconto di Gestione 2020, non sono previste assunzioni



**PIANO OCCUPAZIONALE  
2021  
TEMPO INDETERMINATO**

**(Nel rispetto della Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale)**

<u>SETTORE</u>	<u>PROFILO</u>	<u>CATEGORIA</u>	<u>NUMERO</u>	<u>MODALITA' ASSUNZIONE</u>	<u>IMPORTO EURO</u>
POLIZIA LOCALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>ADDETTO VIGILANZA (Agente di Polizia Locale) / ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (Profilo Misto)</li> </ul>	C1	3	SELEZIONE PUBBLICA	<u>90.782,85</u> (assunzione prevista il 01.07.2021)
AA.GG.	<ul style="list-style-type: none"> <li>ESECUTORE</li> </ul>	B1	1	P.V. (da Cat. A)	**0
<u>TOTALE</u>					<u>€ 90.782,85</u>

- \*\* Importo pari a "zero": Costo Cat. B1 equivalente alla Cat. A5 di provenienza -

ALLEGATO C)



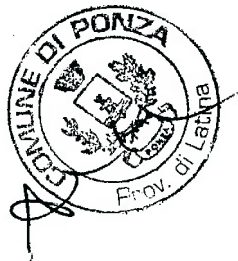
**PIANO OCCUPAZIONALE  
2022  
TEMPO INDETERMINATO**

**(Nel rispetto della Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale)**

SETTORE	PROFILO	CATEGORIA	NUMERO	MODALITA' ASSUNZIONE	IMPORTO EURO
POLIZIA LOCALE	<ul style="list-style-type: none"><li>Istruttore Direttivo Vigilanza</li></ul>	D1	1	SELEZIONE PUBBLICA (ex art. 110, D.Lgs. 267/2000)	*31.692,88
AA.GG.	<ul style="list-style-type: none"><li>Esecutore Amministrativo</li></ul>	B3	1	SELEZIONE PUBBLICA	27.433,00 (assunzione prevista il 01.07.2022)
<b><u>TOTALE</u></b>					<b><u>59.125,88</u></b>

- \*Spesa rientrante nel valore medio della spesa di personale del 2011/2013 ammontante ad € 1.413.126,81 come da schema conteggi Allegato 2).
- L'assunzione in Cat. B3 non comporterà aumento di spesa (compensata da N. 1 cessazione di personale dell'anno precedente da Cat. B1)

ALLEGATO C)



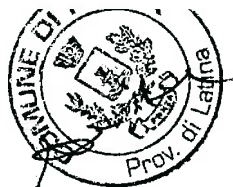
**PIANO OCCUPAZIONALE  
2023  
TEMPO INDETERMINATO**

**(Nel rispetto della Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale)**

**Nell'anno 2023 non sono previste cessazioni**

**Nell'anno 2023 non sono previste assunzioni**

ALLEGATO D)



**DOTAZIONE ORGANICA RIDETERMINATA**

**Al 31.12.2023**

**(Nel rispetto della Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale e dei Piani Occupazionali 2021-2022,2023 determinati nelle more dell'approvazione del Rendiconto di Gestione 2020)**

PROFILO PROFESSIONALE	AREA DI ATTIVITA'	CATEGORIA	SITUAZIONE ATTUALE	
			NUMERI	
Istruttore Direttivo Tecnico Urbanistico	Primo Settore Pianificazione e Territorio	D1	1	Coperto (Art. 110 D.Lgs. 267/2000)
Istruttore Direttivo Tecnico LL.PP.	Primo Settore Pianificazione e Territorio	D1	1	Coperto (Art. 110 D.Lgs. 267/2000)
Istruttore Direttivo Amm/vo	Secondo Settore AA.GG.	D1	1	Coperto
Istruttore Direttivo Vigilanza	Quinto Settore Polizia Locale	D1	1	Coperto (Art. 110 D.Lgs. 267/2000)
Istruttore Amministrativo	Primo Settore Pianificazione e Territorio (Urbanistica)	C1	1	Coperto
Istruttore Tecnico/Amministrativo	Primo Settore Pianificazione e Territorio LL.PP.)	C1	1	Coperto
Istruttore Amministrativo	Secondo Settore AA.GG.	C1	1	Coperti
Istruttore Tecnico/Informatico	Secondo Settore AA.GG.	C1	1	Coperto
Istruttore Amministrativo	Terzo Settore Risorse	C1	1	Coperto
Istruttore Amministrativo Contabile	Terzo Settore Risorse	C1	1	Coperto
Istruttore Amministrativo	Quarto Settore S.U.A.P.	C1	1	Coperti
Istruttore di Vigilanza (Agente di Polizia Locale) / Amministrativo (Profilo Misto)	Quinto Settore Polizia Locale	C1	6	Coperti
Operatore Professionale	Primo Settore Pianificazione e Territorio	B7	1	Coperto
Operaio Professionale	Primo Settore Pianificazione e Territorio	B3	2	Coperti



Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.18.8.2000, n. 267, si attesta di avere espresso sulla proposta di deliberazione:

-per la regolarità tecnica: **Parere favorevole.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Ft.o Dott. Raffaele Allocca

-per la regolarità contabile: **Parere favorevole.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Ft.o Dott. Raffaele Allocca

Del che si è redatto il presente verbale approvato e sottoscritto:

Il Presidente	Il Segretario Comunale
Ft.o Prof. Francesco Ferraiuolo	Ft.o Dott. Raffaele Allocca

Il sottoscritto Segretario Comunale Dott. Raffaele Allocca, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

*che la presente deliberazione:*

è stata affissa all'albo pretorio, per rimanervi per quindici giorni consecutivi, con il N. 54 a partire dal \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 124 della legge 18 agosto 267

*che la presente deliberazione è:*

Dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000

Esecutiva a norma dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000

Dalla residenza comunale, li

Il Segretario Comunale  
Dott. Raffaele Allocca

