

# STEFANIA FRASCA

geometra

Via G. Cena n. 29- tel/fax 0773/474383-335/5285396 - 04100 Latina  
P.IVA 02060960594 C.F. FRS SFN 66546E 472H

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRASCA STEFANIA**  
Indirizzo **Residenza – Via Cheren n. 12 - 04012 Cisterna di Latina , studio prof. Latina Via G. Cena n. 29**  
Telefono **0773 474383 – 3355285396**  
Fax **0773 474383**  
E-mail **fs.studiotecnico@alice.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **06.11.1966**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **DA LUGLIO 1987 al 1995**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Soc. Censi&Marfoli Engineering con sede in Latina Via Don Torello n. 8**
- Tipo di azienda o settore **Ingegneria civile e industriale**
- Tipo di impiego **Collaborazione professionale**
- Principali mansioni e responsabilità **Disegnatore, contabilità dei lavori, rilievi architettonici e topografici, e quant'altro concernete la materia tecnica, tecnico istruttore pratiche di condono edilizio presso varie Amministrazione**
- Date **14.02.1991**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Roccamassima (LT)**
- Tipo di azienda o settore **Settore Urbanistica – Ufficio Condono Edilizio**
- Tipo di impiego **Tecnico istruttore convenzionato**
- Principali mansioni e responsabilità **Istruttoria fascicoli condono edilizio edilizi**
- Date **1999-2001**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE LAZIO – ASS.TO PER LE POLITICHE DELL'URBANISTICA  
DIPARTIMENTO URBANISTICA E CASA – AREA 13G -**
- Tipo di azienda o settore **SETTORE URBANISTICA – UFFICIO CONDONO EDILIZIO**
- Tipo di impiego **TECNICO ISTRUTTORE CATEGORIA “ C6”**
- Principali mansioni e responsabilità **ISTRUTTORIA FASCICOLI EDILIZI**

- Date **01.06.2001 AL 30.04.2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Latina**
- Tipo di azienda o settore **Settore Urbanistica – Ufficio Condono Edilizio**
  - Tipo di impiego **Tecnico istruttore convenzionato**
    - Principali mansioni e responsabilità **Istruttoria fascicoli condono edilizio**
  
- Date **2001-2003 , 2009-2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di San Felice Circeo**
- Tipo di azienda o settore **Settore Urbanistica – Ufficio Condono Edilizio – Ufficio Antiabusivismo Edilizio**
  - Tipo di impiego **Tecnico istruttore**
    - Principali mansioni e responsabilità **Istruttoria fascicoli condono edilizio, istruttoria fascicoli antiabusivismo edilizio - sopralluoghi in qualità di ausiliario della P.G. e redazioni informative, calcolo danno ambientale**
  
- Date **2001-2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI CORI**
- Tipo di azienda o settore **SETTORE URBANISTICA – UFFICIO CONDONO EDILIZIO**
  - Tipo di impiego **TECNICO ISTRUTTORE CONVENZIONATO**
    - Principali mansioni e responsabilità **ISTRUTTORIA FASCICOLI CONDONO EDILIZIO**
  
- Date **2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Cori**
- Tipo di azienda o settore **Settore Urbanistica – Ufficio Antiabusivismo Edilizio**
  - Tipo di impiego **Tecnico istruttore**
    - Principali mansioni e responsabilità **Istruttoria fascicoli edilizi**
  
- Date **2014 - 2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COLLEGIO DEI GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI LATINA**
- Settore **CORSO DI PREPARAZIONE AGLI ESAMI DI ABILITAZIONE PROFESSIONALE**
  - Tipo di impiego **DOCENTE DI DIRITTO**
  - Principali mansioni e responsabilità
  
- Date **1991 A TUTT’OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **TRIBUNALE DI LATINA**
- Tipo di impiego **CTU AL N. 396**
  - Principali mansioni e responsabilità **REDAZIONE CTU di varia argomentazione e PERIZIE TECNICO ESTIMATIVE**

responsabilità

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

#### MADRELINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di*

#### 2005 A TUTT'OGGI

PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI LATINA

AUSILIARIO DI P.G. E CT

REDAZIONE CT, SOPRALLUOGHI DI CONCERTO CON LA P.G. E CON ALTRI FIGURE PROFESSIONALI, VERIFICHE PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

DIPLOMA DI GEOMETRA CONSEGUITO NELL'ANNO 1987 CON LA VOTAZIONE DI 52/60

ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI "A. SANI" DI LATINA

ISCRIZIONE ALBO DEI GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI LATINA LA N. 1657 . APPROFONDIMENTO NELLO STUDIO DELLE MATERIE DI URBANISTICA, ESTIMO, TOPOGRAFIA, TECNOLOGIA DELLE COSTRUZIONI, DIRITTO, COSTRUZIONI, PROGETTAZIONE E DISEGNO GEOMETRA

#### ITALIANA

eccellente

eccellente

eccellente

SI DISPONE DI OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI IN QUANTO LA SOTTOSCRITTA GRAZIE ALLE PROPRIE COMPETENZE ED INCARICHI PROFESSIONALI È A CONTINUO E DIRETTO CONTATTO CON UN VASTO BACINO DI UTENZA PUBBLICA , PRIVATA E DI ESPLETARE I PROPRI INCARICHI SPESSO IN MANIERA COLLEGIALE CON ALTRE FIGURE PROFESSIONALI

SI HANNO OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE SIA IN AMBITO FAMILIARE (MOGLIE E MADRE DI TRE FIGLI) CHE IN AMBITO PROFESSIONALE, IN QUANTO SI ESERCITA LA PROFESSIONE DA 27 ANNI CON 25 ANNI DI ISCRIZIONE CONTINUATIVA PRESSO IL COLLEGIO PROFESSIONALE DI APPARTENENZA, SVOLGENDO DIVERSI INCARICHI DI RILEVANZA PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI NONCHÉ PRESSO L'AUTORITÀ GIUDIZIARIA –

*lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

TRIBUNALE E PROCURA DELLA REPUBBLICA - ORGANIZZANDO LE ATTIVITÀ LAVORATIVE PER L'ESPLETAMENTO DI TALI INCARICHI DI CONCERTO CON ALTRE FIGURE PROFESSIONALI.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE  
*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

UTILIZZO DI AUTOCAD, UTILIZZO DEL PROGRAMMA POLIS – CONDONO E GE.CO – 2K3, COME DA SPECIFICO ORDINE DISERVIZIO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE URBANISTICA DEL COMUNE DI LATINA, PACCHETTO OFFICE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

DISEGNO MANUALE ARCHITETTONICO E STRUTTURALE – CEMENTO ARMATO E ACCIAIO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
*Competenze non precedentemente indicate.*

COMPETENZA NELLA MATERIA URBANISTICA, IN SPECIAL MODO NEL SETTORE CONDONO EDILIZIO, AVENDO ISTRUITO OLTRE 5.000 PRATICHE PRESSO LE VARIE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E AUTORITA' GIUDIZIARIE. PERTANTO, PER QUANTO SU INDICATO SI PUO' ASSICURARE DI AVERE UN OTTIMO GARDO DI CONOSCENZA DELLE NORMATIVE DI SETTORE.

ISCRIZIONE PRESSO IL MINISTERO DELL'INETRNO AI SENSI DELLA L. 818/84 COD. ABILITAZIONE LT01657G00133

PARTECIPAZIONE AI SEGUENTI CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE CORREDATI DA RELATIVO ATTESTATO, QUALI:

- a. corso di aggiornamento "QUALITA' DEL PROGETTO E QUALITA' DELL'ESECUZIONE SULLE NORME DI PROGETTO ED ESECUZIONE DELLE STRUTTURE DI CEMENTO ARMATO";
- b. corso di aggiornamento sul "DECRETO LEGISLATIVO 19 SETTEMBRE 1994, N. 626 – attuazione delle direttive 89/391/CEE, 89/654/CEE, 89/655/CEE, 89/656/CEE, 90/269/CEE, 90/270/CEE, 90/394/CEE e 90/679/CEE riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro";
- c. corso di topografia;
- d. corso di formazione ai sensi dell'art. 10 D.Lgs 494/96 come "COORDINATORE IN MATERIA DI SICUREZZA E DI SALUTE NEI CANTIERI TEMPORANEI E MOBILI"
- e. corso di aggiornamento professionale circa: "LA CONCILIAZIONE" tenutosi presso la Sede del Collegio Provinciale dei Geometri di Latina in data 26.07.2004.
- f. corso di formazione professionale in materia di Consulenza Tecnica d'Ufficio "L'esperto del Giudice": le attività ed i compensi " , della durata di 16 ore, svoltosi presso la Sede Collegio Provinciale dei Geometri di Latina in data 11-12 novembre 2011;
- g. corso di formazione professionale continua – Seminario dal Titolo LA MEDIAZIONE DELEGATA – della durata di ore 4, con i seguenti contenuti: La mediazione delegata, analisi dell'istituto, l'intervento nella conflittualità, il ruolo e le caratteristiche del mediatore, l'organismo di mediazione, le fasi della procedura. Dibattito – svoltosi presso Collegio Provinciale

- dei Geometri di Latina in data 20.02.2012.
- h. corso di formazione professionale – Nuove linee giuridiche e norme per la certificazione energetica ed ambientale – Codice 2013SEMI202
  - i. corso di formazione professionale – La valutazione dei rischi secondo la metodologia delle procedure standardizzate e le recenti modifiche apportate al T.U. della L. 99/2013
  - j. corso di formazione professionale – Nuova riforma del Condominio, novità e risvolti pratici sulle tabelle millesimali
  - k. corso di formazione professionale – Efficienza energetica – Preventivi e Parcelle – sicurezza con procedure standardizzate del 28.06.2013
  - l. corso di formazione professionale continua – FREDIANI FORMAZIONE srl - DUE DILIGENCE IMMOBILIARE E CONFORMITA' URBANISTICA E CATASTALE : strumenti per una corretta gestione del patrimonio immobiliare e per il suo trasferimento" svoltosi a Pisa il 3.05.2013;
  - m. inoltre con nota prot. n. 3278/2013 il Presidente del Tribunale di Latina nominava la sottoscritta quale componente effettivo del Consiglio di Disciplina territoriale del Collegio Prov.le dei Geometri di Latina
  - n. corso di formazione professionale continua – LE REGOLE PER UN SICURO TRASFERIMENTO DEI BENI" del 5.06.2014
  - o. Corso di formazione professionale continua – "LA PIATTAFORMA PER LA REDAZIONE ED IL DEPOSITO TELEMATICO DELLE PERICIZIE DI STIMA IMMOBILIARE svoltosi il 3.07.2014;
  - p. Corso di formazione professionale continua – "INQUINAMENTO AMBIENTALE E SISTEMA DI DEPURAZIONE - SISTEMI DI GESTIONE DELLE ACQUE DI LAVAMENTO DI PIATTAFORMA svoltosi a GIUGNO 2014;
  - q. Corso di formazione professionale continua – "LA redazione della relazione paesaggistica e dei relativi allegati svoltosi il 10.09.2014;
  - r. Corso di formazione professionale continua – "ADR (ALTERNATIVE DISPUTE RESOLUTION) GIURISDIZIONE ALTERNATIVA NELLE CONTROVERSIE CIVILI E COMMERCIALI- svoltosi a settembre 2014;
  - s. Corso di formazione professionale continua – "LE SUCCESSIONI" svoltosi a febbraio 2014;
  - t. Corso di formazione professionale continua – "LA DICHIARAZIONE DI SUCCESSIONE DEI BENI EREDITARI E VOLTURA CATASTALE DEGLI IMMOBILI" svoltosi il 9.02.2014;
  - u. Corso di formazione professionale continua – "LA FIGURA E LE ATTIVITA' DEL CTU CORRELATE ALL'ENTRATA IN VIGORE DEL PROCESSO CIVILE TELEMATICO svoltosi il 24.02.2015
  - v. Corso di formazione professionale continua – "GARANZIA GIOVANI – LINEE GUIDA E ASPETTI PRATICI PER L'ACCESSO AL CONTRIBUTO " svoltosi il 27.02.2014

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA B rilasciata il 20.01.1986

ULTERIORI INFORMAZIONI

Nell'arco della professione, sono stati effettuati molteplici rilevamenti architettonici e di carattere topografico, redigendo progettazioni architettoniche civili ed industriali con il conseguente ottenimento dei relativi titoli abilitativi; sono state redatte varie contabilità dei lavori e seguite diverse direzioni lavori, inoltrando in più moltissime pratiche catastali presso l'Agenzia del Territorio; sono state stese molte perizie tecnico – estimative, presentando inoltre presso varie Amministrazioni Comunali un notevole numero di pratiche di condono edilizio ottenendo sempre il relativo Permesso di costruire a sanatoria.

Latina li 28.08.2015

In fede



Geom. Stefania Frasca

The image shows a blue circular professional stamp of the Geometric Institute of the Province of Latina. The stamp contains the text: 'ISTITUTO PROFESSIONALE GEOMETRI', 'ALBO N. 1000', and 'LATINA'. A handwritten signature in blue ink is written over the stamp. The words 'In fede' are written above the stamp, and 'Geom. Stefania Frasca' is written below it.