



# COMUNE DI PONZA

PROVINCIA DI LATINA

Piazza Carlo Pisacane, 4 – C.A.P. 04027

Tel. 0771/80108 – Fax. 0771/809718 - Sito internet: [www.comune.ponza.lt.it](http://www.comune.ponza.lt.it)

**- SETTORE AFFARI LEGALI -**

## DETERMINAZIONE

N. 269	OGGETTO: ERRATA CORRIGE DETERMINAZIONE N. 251/2022
DEL 12/06/2022	

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 13.01.2022 è stata approvata “la Dotazione Organica, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024 ed il Piano Occupazionale 2022/2024, prevedendo, tra l’altro, il reclutamento di n. 1 “Istruttori Amministrativi – Servizio Staff (Addetto Comunicazione” a tempo pieno ed indeterminato di Categoria C - Posizione Economica C1;
- con nota prot. n. 1984, 1985 e 1986 del 25.02.2022 si effettuavano le comunicazioni previste dall’art. 34 bis del D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii. al cui esito è condizionata la procedura concorsuale oggetto del presente atto.;
- con nota n. 2722 del 18.03.2022 si richiedeva inviando apposito estratto, al Ministero della Giustizia – Uffici Pubblicazioni Leggi e Decreti, la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale Concorsi ed Esami regolarmente avvenuta sul n. 31 del 19.04.2022;
- con determinazione n. 198 del 19.05.2022 è stato approvato l’elenco dei candidati ammessi/ammessi con riserva/esclusi;
- con determinazione n. 199 del 19.05.2022 è stata nominata la Commissione Esaminatrice e di fatto è stato attestato l’esito negativo della procedura di cui all’art. 34 bis del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;

**Precisato** che il giorno 20.05.2022 si è svolta la prova scritta e in data 09.06.2022 si è svolta la prova orale della procedura concorsuale in oggetto;

**Atteso** che la Commissione Esaminatrice ha concluso tutti gli adempimenti inerenti la procedura concorsuale e ha provveduto alla consegna al Responsabile del Procedimento di tutti gli atti del concorso e, in particolare, dei verbali individuati dal n. 1 al n. 2 e la relativa graduatoria finale di merito;

**Esaminati** i suddetti verbali ed accertata la regolarità degli stessi;

**Ritenuto** pertanto di approvare i verbali dal n. 1 al n. 2 (Agli atti d’ufficio) della Commissione Esaminatrice del concorso in oggetto e di approvare, conseguentemente, la relativa graduatoria finale di merito di cui al verbale n. 2 del 09.06.2022;

**Rilevato** che in base ai punteggi riportati nelle prove scritte e nella prova orale il candidato collocato per primo nella graduatoria di merito risulta essere la Sig.ra Arrigo Fabiana nata a Gaeta (LT) il 24/11/1994;

**Ritenuto** pertanto dover procedere alla nomina del vincitore del concorso in oggetto nella persona della Sig.ra Arrigo Fabiana nata a Gaeta (LT) il 24/11/1994;

**Ritenuto** provvedere all'assunzione del primo classificato nella graduatoria finale di merito sopra indicata stipulando un contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, con profilo di "Istruttore Amministrativo – Servizio Staff (Addetto Comunicazione)" Cat. C - Posizione Economica - C1, da assegnare al "Secondo Settore – Affari Generali";

**Visti:**

- il Decreto Sindacale di conferimento della responsabilità ad interim dell'Area Amministrativa;
- il D.P.R. 487/1994, il d.lgs. 165/2001 e il d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- l'Avviso di Selezione Pubblica;
- il vigente CCNL comparto funzioni locali;

**Considerato** che lo scrivente non versa in alcuna delle situazioni di incompatibilità che impongono un obbligo di astensione;

**Attestata** la regolarità amministrativa dallo scrivente Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**DETERMINA**

- 1. Di Approvare** tutti gli atti, elaborati e documentazione della selezione pubblica per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Istruttore Amministrativo – Servizio Staff (Addetto Comunicazione)" Cat. C - Posizione Economica - C1, da assegnare al "Secondo Settore – Affari Generali e, in particolare, i verbali della Commissione Esaminatrice n° 1 del 20/05/2022 e n°2 del 09.06.2022 (agli Atti d'Ufficio).
- 2. Di Approvare** la graduatoria finale della selezione di cui all'oggetto, giusto verbale n. 2 del 09.06.2022 e che di seguito si riporta:

<b>candidato</b>	<b>voto scritto</b>	<b>voto orale</b>	<b>totale</b>
Arrigo Fabiana	29	30	59
Tricoli Alfredo	28	29	57
Granato Filomena	27	28	55
Gagliardi Maria Rosaria	26	28	54
Salvi Edoardo	25	28	53
Cucinotta Francesca	24	28	52
Cuomo Amelia	26	26	52
Cuomo Raffaele	26	26	52
Principia Sonia	26	26	52
Boscolo Martina	25	26	51
Cannone Domenico	24	27	51
Vitiello Salvatore	26	25	51
Sandolo Maria Cristina	24	26	50
Simeone Rosa	24	26	50
Cardillo Lucia	23	27	50
Armando Giovannina	25	24	49
Parcesepe Marta	22	27	49
Sommese Carmine	23	26	49
Campagna Alessia	21	27	48
Carnevale Leonardo	24	24	48
Romano Giuseppe	25	23	48
Mattacchioni Patrizia	24	23	47
Polisena Christian	22	25	47
Musu Valentina	21	25	46
Sommese Annunziata	23	23	46
Vicari Alessandro	23	23	46

Andreani Maurizio	21	24	45
Bono Maria Giovanna	21	24	45
Zanini Arlesiana	22	23	45
Di Donato Martina	21	23	44
Ciuffa Federico	22	21	43
Feola Maria Assunta	22	21	43
Iacovacci Maria Rosaria	21	22	43
Avvisati Giorgia	21	21	42
Balzano Silverio	21	21	42
Coviello Luca	21	21	42
De Magistris Alessandra	21	21	42
Malandrucciolo Stefania	21	21	42
Masala Michela	21	21	42
Mirra Maria	21	21	42
Caduco Raffaele	21	N.P.	
Ceconni Umberto	21	N.P.	
Granato Antonietta	24	N.P.	

3. **Di Nominare** vincitore della Selezione Pubblica per esami per la copertura di n. 1 posti di “Istruttore Amministrativo – Servizio Staff (Addetto Comunicazione)” a tempo pieno ed indeterminato di Categoria C - Posizione Economica C1 da assegnare da assegnare al “Secondo Settore – Affari Generali” la Sig.ra Arrigo Fabiana nata a Gaeta (LT) il 24/11/1994;
4. **Di Procedere** all’assunzione del necessario impegno di spesa, a valere sul Cap. 01021.01.005600 del Bilancio di Previsione 2022/2024, per il pagamento della retribuzione spettante ai succitati dipendenti secondo le disposizioni del contratto collettivo nazionale di riferimento previa stipula del relativo contratto di lavoro;
5. **Di Incaricare** l’Ufficio Segreteria della pubblicazione della presente determinazione, oltre che all’Albo Pretorio del Comune di Ponza, nella apposita Sezione di Amministrazione Trasparente;
6. **Di Incaricare** il messo notificatore, della notificazione per accettazione della presente determinazione alla Sig.ra Arrigo Fabiana nata a Gaeta (LT) il 24/11/1994;
7. **Di Trasmettere** la presente determinazione all’Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio  
RAFFAELE ALLOCCA / ArubaPEC S.p.A.  
(atto sottoscritto digitalmente)