

**COMUNE DI PONZA
PROVINCIA DI LATINA**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.79 Del 25.05.2017	Oggetto: Linee guida per le autorizzazioni e i posizionamenti dei punti d'ombra, ai sensi del regolamento comunale sul demanio di cui alla D.C. n.4/2017.e s.m.i., sulle spiagge libere di Ponza.
--------------------------------	--

L'anno Duemiladiciasette il venticinque del mese di maggio alle ore 12:15 nella Casa Comunale convocata dal Sindaco secondo le solite modalità, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
PIER LOMBARDO VIGORELLI <i>Sindaco</i>	X	
GIOSUE' COPPA <i>Assessore e Vice-Sindaco</i>	X	
FRANCESCO AMBROSINO <i>Assessore</i>	X	
GIUSEPPE FEOLA <i>Assessore</i>	X	
TOTALE	4	0

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Clorinda Storelli, che cura la verbalizzazione della seduta.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco assume la presidenza, e illustra il punto in discussione.

Oggetto: Linee guida per le autorizzazioni e i posizionamenti dei punti d'ombra, ai sensi del regolamento comunale sul demanio di cui alla D.C. n.4/2017.e s.m.i., sulle spiagge libere di Ponza.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che a seguito di procedura ad evidenza pubblica, giusta deliberazione della G.M. n.25 del 23.02.2016 e successiva determinazione n.9/2016 del competente settore Commercio, sono state rilasciate, ad alcuni operatori turistici, autorizzazioni per il noleggio di attrezzature balneari per il periodo 2016/2018;

Rilevato che gli operatori turistici individuati a seguito della citata procedura ad evidenza pubblica ha manifestato la necessità di poter operare in condizioni di maggiore tutela dai rischi derivanti da insolazione a causa del prolungato tempo di esposizione ai raggi solari;

Preso atto che analoga esigenza viene manifestata anche da coloro che esercitano attività imprenditoriale in virtù dell'ordinanza della Capitaneria di Porto n. 09/2013;

Stabilito che il numero delle attività consentite dall'Ordinanza n. 09/2013 della C.di.P. sulle spiagge libere di Ponza, non può comunque superare, su ogni singola spiaggia, il numero degli operatori autorizzati al noleggio di attrezzature balneari per il periodo 2016/2018, fermo restando che ogni operatore non potrà disporre di più di un punto d'ombra;

Ritenuto che nell'ambito delle funzioni attribuite ai comuni con la l.r. 13/2007 e s.m.i., per le attività correlate al segmento economico "turistico ricreativo", appare di primaria importanza garantire nelle spiagge libere sulle quali risultano in essere le autorizzazioni per il noleggio di attrezzature balneari, le migliori condizioni di sicurezza sia per gli imprenditori del settore, sia per la popolazione che le frequenta, nonché incrementarne i profili di igiene, decoro, sorveglianza e accessibilità per i diversamente abili;

Ritenuto pertanto necessario, nelle more di approvazione del nuovo P.U.A., stabilire dei principi che consentano agli Uffici Comunali la gestione, sia pure in fase transitoria e precaria, delle aree demaniali;

Tutto quanto premesso, considerato e ritenuto

Visto il D.Lgs n.267/2000

Vista l'ordinanza n.9/2013 della Capitaneria di Porto

Visti gli atti precedentemente adottati in merito alla procedura di evidenza pubblica per il rilascio dell'autorizzazioni per il noleggio di attrezzature balneari per il periodo 2016/2018;

Acquisito il parere di regolarità tecnico ai sensi dell'art.49 del D.Lgs n.267/2000

Con votazione unanime, resa palese conformemente a legge.

DELIBERA

1 Di promuovere le seguenti linee guida a cui gli Uffici Comunali dovranno riferirsi, ferme restando le ordinarie procedure di evidenza pubblica, per ogni richiesta di occupazione demaniale marittima relativa all'installazione di punto d'ombra, così come definito nel regolamento Comunale sul Demanio Marittimo approvato con D.C.C. n. 4 del 31.01.2017:

A) Il punto d'ombra costituito da: ombrellone, tavolo, sedia e cartello pubblicitario, occupanti una superficie complessiva massima di mq. 6.00, dovrà essere posizionato quotidianamente non prima delle ore 08:00 e rimosse entro le ore 20:00;

B) le autorizzazioni di cui sopra, fermo restando che il numero potranno essere rilasciate esclusivamente per le seguenti attività:

- noleggio attrezzature balneari così come autorizzate dal Comune di Ponza a seguito dell'evidenza pubblica per il periodo 2016/2018;

- per quelle disciplinate dall'ordinanza dell'Ufficio Circondariale Marittimo di Ponza n.09/2013,

C) il numero delle attività consentite dall'ordinanza n.9 del 2013 della Capitaneria di Porto su ogni singola spiaggia non può comunque superare il numero degli operatori autorizzati al noleggio di attrezzature balneari per il periodo 2016/2018, fermo restando che ogni operatore non potrà disporre di più di un punto d'ombra.

D) le domande relative alle autorizzazioni di cui ai punti precedenti, vanno inoltrate al Comune di Ponza - Ufficio Demanio Marittimo, corredate dalla seguente documentazione in duplice copia:

- istanza in carta libera;
- modello D1 con applicativo DO.RI.;
- planimetria catastale con indicazione del luogo e dello spazio richiesto da occupare;
- rappresentazione grafica in scala adeguata e non superiore a scala 1:200 relativa alla descrizione delle installazioni e alla loro dislocazione sull'area richiesta;
- relazione descrittiva dei materiali utilizzati, delle opere e delle relative installazioni, corredata da adeguata documentazione fotografica;
- elaborati grafici descrittivi dei particolari costruttivi e delle soluzioni di ancoraggio a terra degli ombrelloni;
- idonea documentazione fotografica (almeno 2 foto da differenti angolazioni dell'area oggetto dell'autorizzazione) montate su supporto cartaceo;
- versamento diritti di istruttoria di €. 250,00 sul C.C.P. n. 12623047 intestato al Comune di Ponza.

2. Di dare atto che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa.

3. Di rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 comma 4 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267.

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.18.8.2000, n. 267, si attesta di avere espresso sulla proposta di deliberazione:

-per la regolarità tecnica: **Parere favorevole**



RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Arch. Roberto Giocondi

-per la regolarità contabile: **Parere non richiesto**

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il Presidente	Il Segretario Comunale
f.to Piero Lombardo Vigorelli	f.to Dott. ssa Clorinda Storelli

Il sottoscritto Segretario Comunale Dott. ssa Clorinda Storelli, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio, per rimanervi per quindici giorni consecutivi, con il N. _____ a partire dal _____, ai sensi dell'art. 124 della legge 18 agosto 267 - 9 GIU 2017

che la presente deliberazione è:

Dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000

Esecutiva a norma dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000

Dalla residenza comunale, li

- 9 GIU 2017

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE.

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Clorinda Storelli

Comune di Ponza

N. 0005138 09/06/2017

