



COPIA

**COMUNE DI PONZA**

PROVINCIA DI LATINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 12 Del 15.04.2015	Oggetto Approvazione del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture.
---------------------------------------	---

L'anno duemilaquindici, il giorno quindici del mese di aprile, alle ore 16:15 e seguenti, nella solita sala delle riunioni, previo espletamento delle formalità prescritte dalla vigente L. n. 267 del 18 agosto 2000, è stato convocato questo Consiglio Comunale in sessione ordinaria. Risultano presenti alla discussione e votazione della deliberazione in oggetto:

COMPONENTI DEL CONSIGLIO		PRESENTI	
		Si	No
Sindaco	Pier Lombardo Vigorelli	X	
V.Sindaco	Coppa Giosuè	X	
Consig.ri	Sandolo Maria Claudia	X	
	Ambrosino Francesco	X	
	Feola Giuseppe	X	
	De Martino Silverio	X	
	Ferraiuolo Francesco	X	
	Sergio D'Arco	X	
Totale Presenti		8	0

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Clorinda Storelli, che cura la verbalizzazione della seduta. Il Presidente, Sig. Pier Lombardo Vigorelli, nella sua qualità di Sindaco, verificato la presenza del numero legale, passa ad illustrare l'argomento in oggetto.

Oggetto Approvazione del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 125 del Decreto Legislativo 12.04.2012 e s.m.i., prevede una disciplina speciale per le acquisizioni in economia di lavori, beni e servizi. Dette acquisizioni possono essere effettuate, entro le soglie previste, mediante *Amministrazione diretta*, ovvero mediante *cottimo fiduciario*, ovvero tramite *affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento*, ai sensi del sopra citato art. 125, comma 11;
- *L'Amministrazione diretta* implica che i lavori, i servizi e le forniture di beni vengono effettuati con materiali e mezzi di proprietà del Comune o appositamente acquistati o noleggiati e con personale proprio o eventualmente assunto per l'occasione;
- *Il cottimo fiduciario* – ai sensi dell'art. 3, comma 40 del codice dei contratti pubblici – costituisce procedura negoziata, intendendosi per tale ogni procedura in cui la Stazione appaltante consulta gli operatori economici scelti e negozia, con uno o più di essi, le condizioni dell'appalto;
- *L'affidamento diretto* si traduce nella possibilità per l'Ente di affidare gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ai 40.000 Euro, "*direttamente*", ad un operatore, senza quindi consultare altri, fermo restando che, comunque, si applicano anche agli affidamenti diretti i principi di trasparenza, parità di trattamento e tutela del mercato.

Premesso altresì che il ricorso alle procedure in economia deve rispondere ai criteri di programmazione, economicità, efficacia, tempestività, parità di trattamento, rotazione, proporzionalità, trasparenza, non discriminazione e concorrenza tra gli operatori economici.

Considerato che il continuo aggiornamento della normativa in materia di affidamento in economia di lavori, forniture e servizi, (ad esempio, il limite massimo ammissibile di spesa) così come le novità normative dettate dalla Legge 11.11.2011, n. 180 recante "*Norme per la tutela della libertà di impresa – Statuto delle imprese*" e dalla Legge 22.12.2011, n. 214 di conversione del D.L. 6.12.2011, n. 201, rendono necessario per l'Ente procedere all'adozione del Regolamento comunale per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia.

Visto lo schema di Regolamento redatto dal settore LL.PP. che composto di n. 36 articoli, costituisce parte e sostanziale della presente deliberazione, con il quale l'Amministrazione comunale di Ponza intende disciplinare più analiticamente, nell'ambito della normativa generale, l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia;

Visto lo Statuto comunale;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica sull'adozione del presente provvedimento;

Sentiti i singoli interventi ed in particolare quello introduttivo del Sindaco - Presidente e successivamente quello del Consigliere Ferraiuolo che si esprime favorevolmente con l'invito ad attendersi strettamente al regolamento "*perché mi è sembrato che siano state adottate ordinanze a tutela della pubblica incolumità per interventi che non avevano tale caratteristica.*"

Con votazione unanime, resa palese secondo le modalità di legge.

DELIBERA

1. Di approvare l'allegato Regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia da commissionarsi da parte del Comune di Ponza quale stazione appaltante;
2. Di dare atto che il presente regolamento entrerà in vigore con l'acquisita esecutività della deliberazione che lo ha adottato e che lo stesso, composto di n.36 articoli sarà incluso nella raccolta dei Regolamenti comunali e pubblicato all'albo pretorio on line del Comune di Ponza e nella sezione regolamenti del portale sulla trasparenza;
3. Di trasmettere copia del Regolamento a tutti i Responsabili di settore per i provvedimenti di competenza.
4. Di dichiarare il presente deliberato immediatamente eseguibile

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.18.8.2000, n. 267, si attesta di avere espresso sulla proposta di deliberazione:

- per la regolarità tecnica: parere favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Francesco Ambrosino

-per la regolarità contabile: parere non richiesto

P 3451

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il Presidente	Il Segretario Comunale
f.to Pier Lombardo Vigorelli	f.to Dott. ssa Clorinda Storelli

Il sottoscritto Segretario Comunale Dott. ssa Clorinda Storelli, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio, per rimanervi per quindici giorni consecutivi, con il N. _____ a partire dal _____, ai sensi dell'art. 124 della legge 18 agosto 267 22 APR 2015

che la presente deliberazione è:

Dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000

Esecutiva a norma dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000

Dalla residenza comunale, li 22 APR 2015

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Clorinda Storelli