

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

N. 33 reg. Data 09.05.2013	OGGETTO:assunzione stagionale vigili urbani –giusta selezione di merito – graduatoria del 2011.
-------------------------------	---

L'anno duemilatredici , il giorno nove del mese di maggio alle ore 18,00 nella solita sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata a norma di legge, la Giunta Municipale si è riunita con la presenza dei signori:

Pier Lombardo Vigorelli	Sindaco	si
Coppa Giosuè	V.Sindaco	si
Grassucci Renato	Assessore	no
Coppa Silverio	Assessore	si

Fra gli assenti sono giustificati i signori: Grassucci Renato

Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Partecipa con funzioni Segretario Comunale la Dr.ssa Anna Maria CATINO

**LA GIUNTA COMUNALE**

- Premesso, che sulla proposta della presente deliberazione,  ha  hanno espresso parere favorevole:
- X  il responsabile del servizio interessato (art.49,c.1 del T.U. n.267/2000);
- x  il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile (art.49,c.1 del T.U.n.267/2000);

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

con l'arrivo della stagione turistica, sussiste la necessità urgente di potenziare l'Organico del Comando di Polizia Locale, con assunzioni programmate per assicurare per tutto il periodo estivo l'adempimento dei compiti d'istituto articolati in più turni giornalieri;

visto che con atto Determina n. 8 del 05.05.2011 è stato pubblicato avviso pubblico per il reperimento di personale di vigilanza a tempo determinato, e dopo giusta selezione è stata trasmessa una graduatoria di merito valida per n°3 (tre) anni con scadenza al 2014, trasmessa dal Segretario della commissione esaminatrice con nota prot. 4825 del 16.06.2011;

ritenuto di dover attingere personale della vigilanza da citata graduatoria di merito, per assicurare una copertura del servizio durante tutto il periodo estivo, secondo il seguente schema:

1. assunzione di due unità dal 18.05.2013 al 18.09.2013;
2. assunzione di due unità dal 01.06.2013 al 30.09.2013;
3. assunzione di due unità dal 15.06.2013 al 15.10.2013.

Preso atto che la possibilità di assumere sia con contratti a tempo determinato che per lavoro flessibile, è subordinata alla verifica che l'ente abbia un rapporto tra spese di personale e spese correnti non superiore al 50% (art. 76, comma 7, del D.L. n. 112/2008, come modificato dall'art. 28, comma 11-quater, del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201 convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214);

Che a decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale; resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

Dato Atto che :

- è stata adottata la delibera con la quale è stato effettuato il monitoraggio del personale in esubero ai sensi dell'art.33 del D.Lgs n.165/2001 e ss.mm.ii.
- che con il conferimento dell'incarico in parola non sono superati i limiti di spesa di personale previsti, per gli enti non sottoposti al patto di stabilità, dall'art.1 comma 562 della legge 27/12/2006 n.296 - legge finanziaria 2007 - e dall'art.71 comma 7 del D.L.n.112/2008 e che il rapporto tra spese di personale e spese correnti non supera il 50% ai sensi dell'art. 76, comma 7, del D.L. n. 112/2008, come modificato dall'art. 28, comma 11-quater, del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201 convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214.

Visto il D.Lgs. 267/2000;

visto il D.Lgs. 165/2001;

A voti unanimi.

## DELIBERA

Di attivare la graduatoria di merito, valida per n°3 (tre) anni con scadenza al 2014, trasmessa dal Segretario della commissione esaminatrice con nota prot. 4825 del 16.06.2011 assumendo il personale di vigilanza necessario al Comando di Polizia Locale secondo lo schema innanzi descritto.

Di dare atto che con il conferimento dell'incarico in parola non sono superati i limiti di spesa di personale previsti, per gli enti non sottoposti al patto di stabilità, dall'art.1 comma 562 della legge 27/12/2006 n.296 - legge finanziaria 2007 - e dall'art.71 comma 7 del D.L.n.112/2008 e che il rapporto tra spese di personale e spese correnti non supera il 50% ai sensi dell'art. 76, comma 7, del D.L. n. 112/2008, come modificato dall'art. 28, comma 11-quater, del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201 convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214.

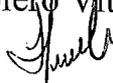
Di demandare il Responsabile del Servizio della Polizia Locale per l'esecuzione degli atti consequenziali.

Con separata votazione unanime il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile

Pareri:

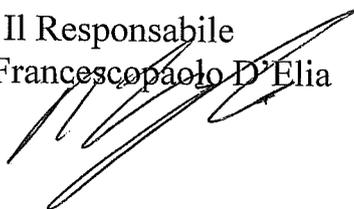
Si esprime parere favorevole, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile del Servizio di P.L.  
C/te Ten Gianpiero Vitiello



Si esprime parere favorevole, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile  
Dott. Francesco Paolo D'Elia



**Il Segretario Comunale**  
F.to (Dr.ssa Anna Maria CATINO)

**IL PRESIDENTE**  
F.to (Pier Lombardo VIGORELLI)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

---

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione:
  - è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 10.5.2013, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.124,c.1,del T.U.18.08.2000, n.267);
  - è stata compresa nell'elenco n.....,in data.....,delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art.125 del T.U.n.267/2000);
  - E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 c.4 – T.U.n°267/2000;
- E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Prot.n° .....

Dalla Residenza municipale, li.....



**Il Segretario Comunale**  
(Dr.ssa Anna Maria Catino)

- 
- Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione:
  - E' divenuta esecutiva il giorno.....;
  - E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art.124,c.1, del T.U.n.267/2000, per quindici giorni consecutivi dal.....al.....;

Dalla Residenza municipale, li.....

**Il Segretario Comunale**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza municipale, li...10.5.2013.....



**Il Segretario Comunale**  
(Dr.ssa Anna Maria Catino)