

COPIA

# COMUNE DI PONZA

## PROVINCIA DI LATINA

---

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 135 Del 26.09.2014	Oggetto: modifica del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi
--------------------------	---

L'anno Duemilaquattordici, il giorno ventisei del mese di settembre, alle ore 15:00, nella Casa Comunale, convocata dal Sindaco secondo le solite modalità, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
PER LOMBARDO VIGORELLI <i>SINDACO</i>	X	
GIOSUE' COPPA <i>Assessore Vice-Sindaco</i>	X	
AMBROSINO FRANCESCO <i>Assessore</i>	X	
SILVERIO COPPA <i>Assessore</i>		x
<b>TOTALE</b>	<b>3</b>	<b>1</b>

Fra gli assenti giustificati il Sig. Coppa Silverio;

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Clorinda Storelli, che cura la verbalizzazione della seduta.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco assume la presidenza, e illustra il punto in discussione

**Oggetto: modifica del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso che** con deliberazione di Giunta Comunale n.°123 del 2000 è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il D.L. n.°90 del 2014, convertito nella L. n.°114/2014, che ha profondamente innovato gli artt. 90 e 110 del D.lgs n.°267/2000;

**Ritenuto** di dover modificare ed adeguare il su citato regolamento alle modifiche apportate dal D.L. n.°90/2014, come segue:

- all'art. 13 le parole "*non superiore al 5%*" sono sostituite da "**non superiore al 30%**"
- all'art. 14 le parole "*composto da un capo Gabinetto, Cat 6 C*" sono sostituite da "**composto da un numero massimo di 5 unità**";

**Al fine** di assicurare un migliore funzionamento della macchina amministrativa;

**Visto** il D.lgs n.°267/2000

**Visti** i pareri favorevoli espressi ai sensi del II° comma dell'art 49 del TUEL;

All'unanimità dei voti espressi nei modi e forme di legge

## **DELIBERA**

- 1) Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono qui interamente riportate e trascritte;
- 2) Di modificare ed adeguare il Regolamento Uffici e dei Servizi alle modifiche apportate dal D.L. n.90/2014, come segue:
  - a) All'art.13 le parole "*non superiore al 5%*" sono sostituite da "**non superiore al 30%**";
  - b) All'art.14 le parole "*composto da un capo Gabinetto, Cat 6 C*" sono sostituite da "**composto da un numero massimo di 5 unità**";
- 3) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata unanime votazione, ai sensi di legge.

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.18.8.2000, n. 267, si attesta di avere espresso sulla proposta di deliberazione:

- per la **regolarità tecnica**: parere favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Francescopaolo D'Elia

- per regolarità **contabile e copertura finanziaria**: parere favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott. Francescopaolo D'Elia

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il Presidente	Il Segretario Comunale
F.to Pier Lombardo Vigorelli	F.to Dott.ssa Clorinda Storelli

Il sottoscritto Segretario Comunale, Dott.ssa Clorinda Storelli, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

*che la presente deliberazione:*

è stata affissa all'albo pretorio, per rimanervi per quindici giorni consecutivi, con il N. \_\_\_\_\_ a partire dal \_\_\_\_\_<sup>0</sup> \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 124 della legge 18 agosto 267  
- 7 OTT 2014

*che la presente deliberazione è:*

(X) Dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000

() Esecutiva a norma dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000

Dalla residenza comunale, li

- 7 OTT 2014

Il Segretario Comunale
F.to Dott. ssa Clorinda Storelli

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale



Il Segretario Comunale

Dott. ssa Clorinda Storelli