

21/10

COPIA

COMUNE DI PONZA
PROVINCIA DI LATINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 8 Del 14.01.2016	Oggetto: Richiesta di anticipazione di tesoreria, anno 2016, al tesoriere comunale.
------------------------	--

L'anno Duemilasedici il giorno quattordici del mese di gennaio alle ore 13:00 nella Casa Comunale, convocata secondo le solite modalità e presieduta dal Vice-Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
PER LOMBARDO VIGORELLI <i>SINDACO</i>		X
GIOSUE' COPPA <i>Assessore Vice-Sindaco</i>	X	
AMBROSINO FRANCESCO <i>Assessore</i>	X	
FEOLA GIUSEPPE <i>Assessore</i>	X	
TOTALE	3	1

Fra gli assenti giustificati, il Sindaco Dott. Pier Lombardo Vigorelli;

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Clorinda Storelli, che cura la verbalizzazione della seduta.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Vice-Sindaco assume la presidenza, e illustra il punto in discussione

OGGETTO: richiesta di anticipazione di tesoreria, anno 2016 al tesoriere comunale.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'art. 222 del Dlgs. 267/2000 che testualmente recita:

"1. Il tesoriere, su richiesta dell'ente corredata dalla deliberazione della giunta, concede allo stesso anticipazioni di tesoreria, entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti per i comuni, le province, le Città metropolitane e le unioni di comuni ai primi tre titoli di entrata del bilancio e per le comunità montane ai primi due titoli.

2. Gli interessi sulle anticipazioni di tesoreria decorrono dall'effettivo utilizzo delle somme con le modalità previste dalla convenzione di cui all'articolo 210."

Dato atto della modifica introdotta dalla legge di stabilità 2014, riproposta dalla legge di stabilità 2015 e nuovamente confermata dall'art.738 della legge di stabilità 2015 aumentando il ricorso all'anticipazione di tesoreria fino ai 5/12 dell'ultimo conto consuntivo approvato.

Atteso che l'ultimo conto consuntivo approvato è il rendiconto della gestione dell'anno 2014 approvato dal consiglio comunale, il quale presenta i seguenti accertamenti ai primi tre titoli dell'entrata:

titolo I – Entrate Tributarie	€ 5.155.209,48
titolo II – Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, delle Regioni e di altri del settore pubblico anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla Regione	€ 424.065,96
titolo III – Entrate ExtraTributarie	€ 1.126.221,81
totale	€ 6.705.497,25

Preso atto che i cinque dodicesimi dei primi tre titoli dell'Entrata accertati corrispondono a € **2.793.957,18** che rappresentano il limite massimo dell'anticipazione di tesoreria;

Visti:

- il vigente Statuto comunale;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi favorevoli, resi nei modi di legge,

DELIBERA

Di RICHIEDERE al Tesoriere Comunale, Soc. Sogert. S.pa. sede Grumonevano, (NA), per l'esercizio finanziario 2016 l'anticipazione di tesoreria nei limiti dei cinque dodicesimi dei primi tre titoli del rendiconto di gestione anno 2014 che corrisponde all'importo totale d € **2.793.957,18**.

1. **Di DARE ATTO** che nel bilancio di previsione 2016 saranno previsti gli importi nella risorsa e nell'intervento per le operazioni di prelevamento e restituzione della anticipazione che verrà utilizzata nel corso dell'anno 2016, come di seguito specificato: Entrata risorsa 5011090 cap.3000 epigrafato: "*Anticipazione di tesoreria*" Spesa intervento 3010301 cap.8990 epigrafato: "*restituzione anticipazione di tesoreria*", gli interessi passivi relativi all'operazione di anticipazione di tesoreria troveranno capienza nel bilancio di previsione del 2016 ove sarà prevista la relativa somma.
2. **Di DICHIARARE**, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, a norma dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.18.08.2000, n. 267, si attesta di avere espresso sulla proposta di deliberazione:

-per la regolarità tecnica: parere favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rag. Maria Rosaria Ciotti

-per la regolarità contabile e copertura finanziaria: parere favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rag. Maria Rosaria Ciotti

P 743

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il Presidente f.f	Il Segretario Comunale
F.to Coppa Giosuè	F.to Dott.ssa Clorinda Storelli

Il sottoscritto Segretario Comunale, Dott.ssa Clorinda Storelli, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio, per rimanervi per quindici giorni consecutivi, con il N. _____ a partire dal _____ 0 _____, ai sensi dell'art. 124 della legge 18 agosto 267

che la presente deliberazione è: 28 GEN 2016

Dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs n. 267/2000

Esecutiva a norma dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000

Dalla residenza comunale, li 28 GEN 2016

Il Segretario Comunale
F.to Dott. ssa Clorinda Storelli

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale

Il Segretario Comunale
Dott. ssa Clorinda Storelli